Утверждена

Постановлением Администрации муниципального района Похвистневский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа**

**«Развитие муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области» на 2024 - 2028 годы**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Развитие муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области» на 2024 - 2028 годы**

**(далее – муниципальная программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | "Развитие муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области" на 2024 - 2028 годы  (далее – муниципальная программа) |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы | Постановление Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области от 13.06.2023 г. №400 |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального района Похвистневский Самарской области (отдел кадров) |
| Соисполнители муниципальной программы | Структурные подразделения Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области | |
| Участники муниципальной программы | - | |
| Цель муниципальной программы | Развитие и совершенствование муниципальной служ- бы, формирование кадрового состава органов местно- го самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области, обеспечиваю- щего повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной дея- тельности, повышение престижа муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах;  2. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов;  3. Совершенствование правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов;  4. Оказание консультационно-информационной помощи муниципальным служащим Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов;  5. Создание условий для укрепления здоровья муниципальных служащих | |
| Стратегические показатели (индикаторы) муниципальной программы | - сформированный кадровый резерв на замещение высших и главных должностей муниципальной служ- бы. Актуализация кадрового резерва;  - количество случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений и нарушения запретов, предусмотренных законодательством о муниципаль- ной службе;  -доля рассмотренных комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов фактов нарушений (конфликта интересов) и урегули- рованных конфликтов интересов на муниципальной службе;  - количество муниципальных служащих органов Администрации района, прошедших переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде;  - количество муниципальных служащих органов Администрации района, прошедших тестирование посредством интегральной муниципальной платформы "Оценка управленческих, профессиональных и личностных компетенций муниципальных служащих и граждан";  - доля разработанных и внесенных актуальных изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты, касающиеся муниципальной службы, регулирующие вопросы трудовых отношений и прохождения муниципальной службы, от общего количества МНПА, принятых в сфере кадрового обеспечения;  - доля размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области муниципальных нормативных правовых актов в сфере кадрового обеспечения от общего количества принятых МНПА в кадровой сфере;  - количество проведенных семинаров и мероприятий, направленных на оказание методической и консультационной помощи муниципальным служащим по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции;  - организация прохождения медицинской диспансе ризации муниципальных служащих;  - доля муниципальных служащих, успешно про- шедших аттестацию | |
| Подпрограммы с указанием целей и сроков реализации | Отсутствуют | |
| Этапы и сроки реализации  муниципальной программы | Реализация муниципальной программы рассчитана на период с 2024 по 2028 годы  Начало реализации муниципальной программы – 1 января 2024 года, окончание – 31 декабря 2028 г. | |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования из бюджета муниципального района Похвистневский Самарской области составляет 250,0 тысяч рублей, в том числе по годам:  в 2024 году – 50,0 тысяч рублей;  в 2025 году – 50,0 тысяч рублей  в 2026 году – 50,0 тысяч рублей  в 2027 году – 50,0 тысяч рублей  в 2028 году – 50,0 тысяч рублей | |
| Результаты реализации муниципальной программы | В ходе реализации муниципальной программы к 2028 году должны быть достигнуты следующие результаты:  - Создание кадрового резерва на высшие и главные должности муниципальной службы, своевременная актуализация кадрового резерва;  - Отсутствие фактов нарушения запретов и ограниче- ний, предусмотренных законодательством о муници- пальной службе;  - увеличение количества мероприятий, направленных на оказание методической и консультационной помощи муниципальным служащим по нормативным правовым актам, регулирующим вопросы муниципальной службы и противодействия коррупции;  - повышение престижа работы в органах местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области;  - повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления для эффективного исполнения возложенных на них задач;  - профессиональный подбор муниципальных служащих и улучшение качественного состава муниципальных служащих в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах;  - повышение результативности деятельности муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов;  - повышение информированности и компетентности муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов при использовании информационных технологий;  - открытость муниципальной службы и ее доступность | |

**1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации**

**муниципальной программы**

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области» на 2024-2028 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=49E70F48D04D34B68C9746E39204E5EEDB665002A072DB292F8F7EE6CB63AB691FA2785154C61C86B78346FE07922A35347DBFF17DA15904NEK2N) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=49E70F48D04D34B68C9758EE8468B9E6DE6C0A07A777D37676DE78B19433AD3C5FE27E040582498AB0890CAF47D9253534N6KAN) Самарской области от 09.10.2007 N 96-ГД "О муниципальной службе в Самарской области", [Положением](consultantplus://offline/ref=DBEB67EEE39ADA7644C31F84851B7DE4E3571D485C17A67621EAFF127874F5C27193CD3791D875376168FC45789959EC5FD30A84FA112FA153A697FBjEc3J) «О муниципальной службе в муниципальном районе Похвистневский Самарской области», утвержденным Решением Собрания представителей муниципального района Похвистневский Самарской области» от 30.08.2016 N 77.

Развитие и совершенствование местного самоуправления – один из важнейших инструментов развития страны, роста благосостояния ее граждан и совершенствования общественных отношений.

На органы местного самоуправления возложено решение вопросов местного значения, реализация отдельных переданных государственных полномочий.

Анализ состояния органов местного самоуправления показывает необходимость динамичного социально-значимого развития. Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления достигается при помощи средств массовой информации. В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» органы местного самоуправления обеспечивают доступ к информации о своей деятельности.

В целях выполнения вышеуказанного закона органами местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области обеспечивается опубликование нормативных правовых актов в газете «Вестник Похвистневского района», а также на сайте Администрации муниципального района Похвистневский.

Согласно [части 1 статьи 35](consultantplus://offline/ref=DBEB67EEE39ADA7644C30189937721ECE65440405F15AD277ABBF9452724F39731D3CB62D29C7A316363A8153FC700BD1C980686E30D2EA1j4cFJ) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

В Самарской области действует государственная [программа](consultantplus://offline/ref=DBEB67EEE39ADA7644C31F84851B7DE4E3571D485C14A77727E7FF127874F5C27193CD3791D875376169F8477D9959EC5FD30A84FA112FA153A697FBjEc3J) Самарской области «Развитие муниципальной службы в Самарской области на 2016 - 2024 годы», утвержденная постановлением Правительства Самарской области от 28.12.2015 N 892. Указанным постановлением главам муниципальных образований Самарской области рекомендовано утвердить муниципальные программы развития муниципальной службы, финансируемые за счет средств местных бюджетов.

На август 2023 года общая численность муниципальных служащих органов Администрации района составляет 24 человека. Все муниципальные служащие имеют высшее образование. Основной процент муниципальных служащих (79%) имеет опыт работы в органах государственной власти и местного самоуправления свыше 5 лет. Опыт работы от 1 года до 5 лет имеют 17% служащих. Наличие стажа до 1 года имеется у 4% муниципальных служащих.

25% - это лица в возрасте от 31 года до 40 лет. Возрастная группа от 41 до 50 лет составляет 50%, от 51 до 60 лет - 17%. Молодых специалистов до 30 лет в органах Администрации района работает 8%.

В Администрации района ежегодно проводится обучение муниципальных служащих (курсы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, стажировки) за счет средств областного и местного бюджетов, за 2022 год обучено 13 муниципальных служащих. Ежегодно проводятся научно-практические конференции, «круглые столы», тренинги и иные обучающие мероприятия.

Анализ количественного и качественного состава муниципальных служащих органов Администрации района, итоги аттестации муниципальных служащих свидетельствуют о соответствии степени компетентности и уровня профессионализма должностных лиц характеру и сложности решаемых задач.

Однако в современных условиях только лишь высшего образования недостаточно. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов. Необходимо отметить, что в последние годы налажена система проведения курсов повышения квалификации муниципальных служащих на базе учреждений высшего профессионального образования Самарской области.

В целях обеспечения эффективного и результативного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, постепенного обновления и ротации кадров необходимо проводить мероприятия, направленные на постоянный рост профессионального уровня муниципальных служащих, качественный подбор и расстановку кадров, повышение престижа и привлекательности муниципальной службы, ее открытость и доступность.

В Администрации района актуальна проблема формирования и использования кадрового резерва муниципальных кадров. Привлечение на муниципальную службу талантливых молодых специалистов обеспечит преемственность поколений в системе муниципального управления, ротацию кадров в органах местного самоуправления, усиление конкуренции в процессе отбора, подготовки и карьерного роста муниципальных служащих.

Кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации района сформирован, тем не менее существует проблема возможностей поиска профессиональных кадров для муниципальной службы и улучшение качественного состава муниципальных служащих в органах Администрации района.

Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, позволит создать оптимальные организационно-правовые и методологические предпосылки развития муниципальной службы, что в конечном итоге должно повысить уровень эффективности и результативности муниципальной службы в органах Администрации района.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы можно предположить возможность следующих основных рисков, связанных с наличием объективных и субъективных факторов:

- изменение законодательства о муниципальной службе;

- возможность недофинансирования или несвоевременного финансирования расходов на реализацию программных мероприятий из бюджета района;

- в процессе реализации муниципальной программы возможны отклонения в достижении результатов из-за несоответствия отдельных мероприятий муниципальной программы их ожидаемой эффективности.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и при необходимости ежегодной корректировки;

- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, изменений во внешней среде.

В целом мероприятия муниципальной программы позволят создать базовую систему мер по повышению уровня компетенций муниципальных служащих органов Администрации района.

В связи с необходимостью дальнейшей реализации мер, направленных на развитие и совершенствование муниципальной службы в органах Администрации района, разработана муниципальная программа.

**2. Цель и задачи, целевые (стратегические) показатели, этапы и сроки**

**реализации муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является развитие и совершенствование муниципальной службы, формирование кадрового состава органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области, обеспечивающего повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной дея- тельности, повышение престижа муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах

Для достижения поставленной цели муниципальной программы необходимо решить следующие основные задачи:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах;

- совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов;

- формирование эффективного механизма подбора и расстановки кадров;

-оказание консультационно-информационной помощи муниципальным служащим Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов;

- внедрение современных информационных технологий на муниципальной службе в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах;

- формирование кадрового резерва на муниципальной службе;

- создание оптимальных условий для деятельности муниципальных служащих.

Реализация муниципальной программы будет способствовать повышению эффективности кадровой политики, повышению престижа муниципальной службы.

Реализация муниципальной программы рассчитана на период с 2024 по 2028годы. Начало реализации – 1 января 2024 г., окончание – 31 декабря 2028г., с ежегодным подведением итогов.

Перечень стратегических показателей представлен в Приложение 1.

**3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы, механизм реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы строится на принципах партнерства, разграничения полномочий и ответственности исполнителей и участников муниципальной программы.

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель – Администрация муниципального района Похвистневский Самарской области.

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет следующие функции:

- осуществляет координацию деятельности исполнителей и соисполнителей по подготовке и реализации [мероприятий](#Par245) муниципальной программы, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета района;

- ежегодно подготавливает предложения по уточнению [мероприятий](#Par245) муниципальной программы на очередной финансовый год, уточняет затраты по ним;

- ежегодно осуществляет ведение отчетности по реализации муниципальной программы;

- осуществляет контроль за ходом реализации программных [мероприятий](#Par245);

- ежегодно в установленном порядке готовит бюджетную заявку на финансирование [мероприятий](#Par245) муниципальной программы;

- несет ответственность за реализацию муниципальной программы в целом;

- подготавливает ежегодно информацию о ходе реализации муниципальной программы;

- ежегодно с учетом выделяемых на реализацию муниципальной программы средств уточняет целевые показатели реализации [мероприятий](#Par245) муниципальной программы и затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы и состав исполнителей, а также при необходимости вносит предложения по корректировке муниципальной программы либо прекращении ее выполнения.

Для решения задач муниципальной программы будут реализовываться мероприятия, направленные на:

актуализацию системы нормативно-правовых актов органов Администрации района в кадровой сфере, оперативное и эффективное устранение пробелов в нормативно-правовом регулировании;

совершенствование системы повышения квалификации муниципальных служащих.

Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием сроков, необходимых для их реализации по годам, а также исполнителей - представлен в Приложении 2 к муниципальной программе.

**4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

Финансирование мероприятий по реализации настоящей муниципальной программы должно осуществляться в рамках в соответствии с действующим законодательством утвержденных бюджетных ассигнований на период с 2024 – 2028 гг.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы обусловлены показателями стоимости обучения муниципальных служащих на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, издания информационных бюллетеней, проведения семинаров и конференций, за исключением средств на создание электронного взаимодействия, которые будут выделяться по отдельным муниципальным программам.

Общий объем финансирования из бюджета муниципального района Похвистневский Самарской области составляет 250,0 тысяч рублей, в том числе по годам:

в 2024 году – 50,0 тысяч рублей

в 2025 году – 50,0 тысяч рублей

в 2026 году – 50,0 тысяч рублей

в 2027 году – 50,0 тысяч рублей

в 2028 году – 50,0 тысяч рублей

**5. Конечный результат реализации муниципальной программы**

Реализация мероприятий в рамках настоящей муниципальной программы позволит достичь следующих результатов к 2028 году:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальной службы, совершенствование знаний и умений муниципальных служащих;

- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов, систем коммуникаций;

- повышение престижа муниципальной службы за счет роста профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

- формирование кадрового резерва с учетом реальной потребности в нем и обеспечено замещение вакантных должностей муниципальных служащих;

- формирование системы обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих;

- рост количества и качества организуемых семинаров, совещаний, конференций, «круглых столов» для муниципальных служащих; (с ежегодным увеличением на 1 единицу)

- укрепление позитивного имиджа муниципальной службы как места работы, в том числе с перспективой карьерного роста, обеспечивающего наилучшие возможности для реализации инновационного, творческого потенциала граждан муниципального района Похвистневский Самарской области;

-укрепление здоровья муниципальных служащих.

Реализация данной муниципальной программы эффективно отразится на экономическом развитии муниципального района Похвистневский Самарской области, будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих, внедрению новых технологий по оказанию муниципальных услуг и выполнению функций.

**6. Методика комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится по двум направлениям:

1. Оценка полноты финансирования (Q1) – таблица 1;
2. Оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) – таблица 2.
3. Оценка полноты финансирования (Q1) рассчитывается как соотношение запланированного объема расходов на муниципальную программу и фактического объема расходов за отчетный период (с указанием экономии, образовавшейся в ходе реализации муниципальной программы).

Таблица 1

ШКАЛА ОЦЕНКИ ПОЛНОТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Значение Q1 | Оценка |
| 0,98 <= Q1 <= 1,02 | Полное финансирование |
| 0,5 <= Q1 < 0,98 | Неполное финансирование |
| 1,02 < Q1 <= 1,5 | Увеличенное финансирование |
| Q1 < 0,5 | Существенное недофинансирование |

1. Оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) рассчитывается как среднее арифметическое значение отношений фактически достигнутых значений и плановых значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период.

Таблица 2

ШКАЛА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |
| --- | --- |
| Значение Q2 | Оценка |
| 0,95 <= Q2 <= 1,05 | Высокая результативность |
| 0,7 <= Q2 < 0,95 | Средняя результативность (недовыполнение плана) |
| 1,05 < Q2 <= 1,3 | Средняя результативность (перевыполнение плана) |
| Q2 < 0,7 | Низкая результативность (существенное недовыполнение плана) |

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде осуществляется путем анализа полученных значений полноты финансирования (Q1) и оценки достижения плановых значений целевых показателей (Q2).

В годовом отчете в ходе реализации муниципальной программы приводится значение оценки эффективности муниципальной программы (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой муниципальной программы.

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы

в Администрации муниципального района Похвистневский

Самарской области» на 2024-2028годы

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**стратегических показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход**

**и итоги реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование цели, стратегического показателя (индикатора) | | Единица  измере  ния | | Отчет  2022 | | Оценка  2023 | | Прогнозируемые значения показателя  (индикатора) | | | | | | | | | | Итого за период реализации | | | |
| 2024 | | 2025 | | 2026 | | 2027 | | 2028 | |
| **Развитие и совершенствование муниципальной службы, формирование кадрового состава органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области, обеспечивающего повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной деятельности, повышение престижа муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | **Задача 1 Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | **Стратегической показатель 1.**  Наличие сформированного кадрового резерва назамещение высших и главных должностей муниципальной службы. Актуализация кадрового резерва | | чел. | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 |
| 1.2 | | **Стратегический показатель 2.**  Количество муниципальных служащих органов Администрации района, прошедших тестирование посредством интегральной муниципальной платформы «Оценка управленческих, профессиональных и личностных компетенций муниципальных служащих и граждан» | | чел. | | 2 | | 5 | | 5 | | 5 | | 6 | | 6 | | 6 | | 28 |
| 1.3 | | **Стратегический показатель 3.**  Доля муниципальных служащих, успешно про- шедших аттестацию | | % от числа муниципальных служащих | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 2 | | **Задача 2 Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | **Стратегический показатель 4.**  Количество муниципальных служащих органов Администрации района, прошедших переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде | | чел. | | 2 | | 5 | | 3 | | 4 | | 5 | | 5 | | 5 | | 22 |
| **3** | | **Задача 3 Совершенствование правовых и организационных механизмов, направленных на повышение результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | **Стратегический показатель 5.**  Количество случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений и нарушения запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | | единиц | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |
| 3.2 | | **Стратегический показатель 6.**  Доля рассмотренных комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов фактов нарушений (конфликта интересов) и урегули- рованных конфликтов интересов на муниципальной службе | | % от общего числа выявленных конфликтов интересов | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 3.3 | | **Стратегический показатель 7.**  Доля размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области муниципальных нормативных правовых актов в сфере кадрового обеспечения от общего количества принятых МНПА в кадровой сфере | | % | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 3.4 | | **Стратегический показатель 8.**  Доля разработанных и внесенных актуальных изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты, касающиеся муниципальной службы, регулирующие вопросы трудовых отношений и прохождения муниципальной службы, от общего количества МНПА, принятых в сфере кадрового обеспечения | | % | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| **4** | | **Задача 4 Оказание консультативно-информационной помощи муниципальным служащим Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области и ее органов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | **Стратегический показатель 9.**  Количество проведенных семинаров и мероприятий, направленных на оказание методической и консультационной помощи муниципальным служащим по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции | | чел. | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 5 |
| 5 | | **Задача 5 Создание условий для укрепления здоровья муниципальных служащих** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | | **Стратегический показатель 10.**  Организация прохождения медицинской диспансеризации муниципальными служащими | | % от запланированного | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы в Администрации

муниципального района Похвистневский

Самарской области на 2024-2028 годы»

**План мероприятий по выполнению муниципальной программы**

**« Развитие муниципальной службы в Администрации муниципального района Похвистневский**

**Самарской области на 2024-2028 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Непосредственный результат |
| 1 | Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров Администрации муниципального района Похвистневский | | |
| 1.1 | Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Администрации м.р. Похвистневский | ежегодно | Обновление теоретических и практических знаний и навыков |
| 1.2 | Проведение внутреннего обучения муниципальных служащих, изучение действующего законодательства РФ | ежегодно | Обновление теоретических и практических знаний и навыков |
| 2 | Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих | | |
| 2.1 | Анализ работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва | ежегодно (декабрь) | Создание условий для формирования кадрового состава, подготовленного к реализации функций муниципального управления |
| 2.2 | Организация проведения аттестации муниципальных служащих | ежегодно (ноябрь) | Обеспечение условий для объективной оценки результатов профессиональной, служебной деятельности муниципальных служащих в целях актуализации их возможностей |
| 3 | Создание условий, направленных на повышение эффективности деятельности органа местного самоуправления | | |
| 3.2 | Специальная оценка условий труда | 2023 год  (1раз в 5лет) | Выявление вредных и опасных производственных факторов и оценки уровня их воздействия на работника |
| 3.3 | Проведение оценки профессиональных рисков | 2023 год | Проведение процедур, с помощью которых можно определить, оценить уменьшить воздействие профессиональных рисков на работников выполняющих длжностные обязанности |
| 4 | Создание условий, направленных на укрепление здоровья муниципальных служащих | | |
| 4.1 | Организация и проведение медицинской диспансеризации муниципальных служащих | Ежегодно  (в соответствии с утвержденным графиком ГБУЗ СО «Похвистневская центральная районная больница») | Проведение комплекса мероприятий включающнго в себя профилактический медицинский осмотр и дополнительные методы обследований, направленные на выявление хронических неинфекционных заболеваний, а также риска их развития |

Приложение 3

к муниципальной программе «Развитие

муниципальной службы в Администрации

муниципального района Похвистневский

Самарской области» на 2024-2028годы

**Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | **Направления финансирования** | **Предполагаемые объемы финансирования муниципальной программы, в том числе по годам** | | | | |
| **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| 1 | 2 |  |  |  |  |  |
| **1** | **Всего на реализацию программы, 250,0** тыс.руб. в т.ч. | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
|  | - областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | - бюджет района | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
|  | - внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Подпрограмма … |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Подпрограмма ….. |  |  |  |  |  |