



Муниципальный район Похвистневский
Самарской области
РЕШЕНИЕ
СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ РАЙОНА
пятого созыва

« 28 » марта 2018 г.

№ 164

**Об утверждении Положения о публичных слушаниях
в муниципальном районе Похвистневский Самарской области»**

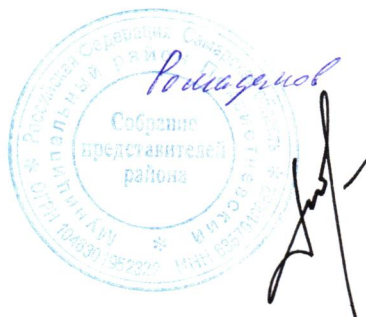
Рассмотрев протест межрайонного прокурора от 23.01.2018 № 22/2-178-2018/44 на решение Собрания представителей муниципального района Похвистневский от 31.01.2008 № 275 «О публичных слушаниях» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального района Похвистневский, Собрание представителей муниципального района Похвистневский

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О публичных слушаниях в муниципальном районе Похвистневский Самарской области» в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Собрания представителей муниципального района Похвистневский Самарской области №275 от 31.01.2008 «О публичных слушаниях»;
3. Опубликовать данное решение в газете «Вестник Похвистневского района» и на официальном сайте Собрания представителей района и Администрации муниципального района Похвистневский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет .
4. Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Собрания
представителей района**

Глава района



В.Н. Ромаданов

Ю.Ф. Рябов

Положение
о публичных слушаниях в муниципальном районе Похвистневский
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Положение о публичных слушаниях в муниципальном районе Похвистневский Самарской области устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования "муниципальный район Похвистневский».

1.2. Публичные слушания - это форма непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Организатор публичных слушаний - орган местного самоуправления, должностное лицо, комиссия, уполномоченные на организацию и проведение публичных слушаний.

1.4. Участвовать в публичных слушаниях имеют право граждане, постоянно проживающие на территории муниципального района Похвистневский, обладающие активным избирательным правом. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.5. Подготовка, проведение и определение результатов публичных слушаний осуществляются открыто и гласно.

1.6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, депутатов Собрания представителей муниципального района или главы муниципального района Похвистневский.

1.7. Мнение жителей муниципального района Похвистневский Самарской области, выявленное в ходе публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

1.8. Финансирование публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Похвистневский.

1.9. В случаях если федеральными законами, законами Самарской области установлены особенности проведения публичных слушаний, применяются нормы федеральных законов, законов Самарской области.

2. Цели и задачи организации публичных слушаний

2.1. Целью проведения публичных слушаний является обеспечение реализации прав граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории муниципального района Похвистневский Самарской области, на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления на его территории.

2.2. Задачами проведения публичных слушаний являются:

2.2.1. Доведение до населения муниципального района Похвистневский полной и точной информации о проектах муниципальных правовых актов муниципального района Похвистневский, а также вопросов, выносимых на публичные слушания.

2.2.2. Обсуждение и выяснение мнения населения муниципального района Похвистневский по проектам муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский и вопросам, выносимым на публичные слушания.

2.2.3. Оценка отношения населения района к рассматриваемым проектам муниципальных правовых актов муниципального района Похвистневский, а также вопросам, выносимым на публичные слушания.

2.2.4. Выявление предложений и рекомендаций со стороны населения по важнейшим мероприятиям, проводимым органами местного самоуправления, затрагивающим интересы всего населения муниципального района Похвистневский.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся следующие вопросы:

3.1.1. Проект Устава муниципального района Похвистневский, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района Похвистневский, кроме случаев, когда в Устав муниципального района Похвистневский вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3.1.2. Проект бюджета муниципального района Похвистневский и отчет о его исполнении.

3.1.3. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3.1.4. Вопросы о преобразовании муниципального района Похвистневский, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан

3.2. В соответствии с пунктом 3.1 подпунктом 3.1.4, также могут проводиться общественные обсуждения.

3.3. На публичные слушания не могут быть вынесены следующие вопросы:

3.3.1. Относящиеся в соответствии с действующим законодательством к ведению Российской Федерации, Самарской области, к совместному ведению Российской Федерации и Самарской области.

3.3.2. Противоречащие общепризнанным нормам и принципам международного права, Конституции Российской Федерации, действующему

законодательству, Уставу муниципального района Похвистневский Самарской области, общепризнанным нормам морали и нравственности.

3.4. В случае отсутствия на публичных слушаниях жителей района при соблюдении порядка организации публичных слушаний публичные слушания считаются состоявшимися.

4. Назначение публичных слушаний по инициативе населения

4.1. С инициативой о проведении публичных слушаний по вопросам местного значения может выступить группа жителей муниципального района Похвистневский численностью не менее 100 человек, обладающих активным избирательным правом, постоянно проживающих в муниципальном районе Похвистневский.

4.2. Все решения инициативной группы принимаются большинством голосов членов инициативной группы и оформляются протоколом. Протоколы собраний инициативной группы подписываются председателем и секретарем инициативной группы, избранными инициативной группой из своего состава.

4.3. Инициативная группа по проведению публичных слушаний готовит обращение в Собрание представителей муниципального района Похвистневский и собирает подписи жителей в количестве, составляющем не менее 1% от числа граждан, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления муниципального района Похвистневский, в поддержку своей инициативы.

4.4. Сбор подписей жителей муниципального района Похвистневский в поддержку инициативы проведения публичных слушаний осуществляется членами инициативной группы с использованием подписных листов, оформляемых по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.5. По окончании сбора подписей все подписные листы брошюруются, нумеруются, прошиваются. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

4.6. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний направляется в Собрание представителей муниципального района Похвистневский.

4.7. В обращении должны содержаться:

4.7.1. Формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания.

4.7.2. Обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

4.7.3. Предлагаемый состав участников публичных слушаний.

4.7.4. Сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания или решение съезда, конференции, общего собрания отделения партии, профсоюза, общественного объединения, содержащие их адреса и телефоны.

4.8. К обращению могут быть приложены информационные, аналитические материалы, относящиеся к предполагаемой теме публичных слушаний.

4.9. Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний рассматривается на очередном заседании Собрания представителей муниципального района Похвистневский. Обращение рассматривается открыто с приглашением председателя инициативной группы на заседании Собрания представителей муниципального района Похвистневский.

4.10. По результатам рассмотрения обращения Собрание представителей муниципального района Похвистневский принимает решение о назначении публичных слушаний либо отказывает в их назначении.

4.11. Основаниями к отказу в назначении публичных слушаний могут быть:

4.11.1. Недопустимость в соответствии с федеральными законами, законами Самарской области, Уставом муниципального района Похвистневский Самарской области проведения публичных слушаний по вопросу, предлагаемому населением для вынесения на публичные слушания.

4.11.2. Нарушение установленного настоящим Положением порядка осуществления инициативы проведения публичных слушаний.

5. Назначение публичных слушаний по инициативе депутатов Собрания представителей муниципального района Похвистневский Самарской области.

5.1. Депутаты Собрания представителей муниципального района Похвистневский вправе выступить с инициативой о проведении публичных слушаний по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе депутатов Собрания представителей муниципального района Похвистневский, назначаются решением Собрания представителей муниципального района Похвистневский.

5.3. Решением о назначении и проведении публичных слушаний устанавливаются:

5.3.1. Место, дата и сроки проведения публичных слушаний.

5.3.2. Формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания.

5.3.3. Порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний.

Решение о назначении и проведении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

5.4. Публичные слушания по инициативе депутатов Собрания представителей муниципального района Похвистневский проводятся в том случае, если с такой инициативой выступает не менее 1/3 депутатов от общего числа депутатов Собрания представителей муниципального района Похвистневский.

5.5. Глава муниципального района Похвистневский реализует свое право инициировать публичные слушания путем внесения данного вопроса в повестку дня на заседании Собрания представителей муниципального района Похвистневский.

5.6. Организация публичных слушаний, возлагается на аппарат Администрации района.

6. Назначение публичных слушаний по инициативе Главы муниципального района Похвистневский.

6.1. Глава муниципального района Похвистневский вправе выступить с инициативой о проведении публичных слушаний по любому из вопросов, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Публичные слушания, инициированные Главой муниципального района Похвистневский, назначаются на основании постановления Главы муниципального района Похвистневский Самарской области.

6.3. В постановлении Главы муниципального района Похвистневский о назначении публичных слушаний указываются:

6.3.1. Формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания.

6.3.2. Сроки проведения публичных слушаний.

6.3.3. Организатор публичных слушаний.

Постановление Главы муниципального района Похвистневский подлежит официальному опубликованию.

7. Сроки проведения публичных слушаний

7.1. Срок проведения публичных слушаний составляет:

1) Проект Устава муниципального района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального района Похвистневский – двадцать дней;

2) Проект бюджета муниципального района Похвистневский и отчет о его исполнении – десять дней.

3) Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования - десять дней.

) Вопросы о преобразовании муниципального района Похвистневский – два месяца.

б) по иным вопросам – десять дней.

Выходные и праздничные дни включаются в общий срок проведения публичных слушаний.

7.2. Срок проведения публичных слушаний определяется календарными датами в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний, с соблюдением требований пункта 7.1 настоящего Положения.

7.3. При установлении в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний календарной даты начала публичных слушаний следует учитывать требования пункта 8.1.10 настоящего Положения. В случае, если муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний и (или) проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, были опубликованы позднее, чем за 10 дней до установленной календарной даты начала публичных слушаний, то дата начала публичных слушаний исчисляется по истечении 10 дней со дня официального опубликования последнего из указанных актов. При этом установленные в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний календарная дата, до которой осуществляется прием представленных заинтересованными лицами замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, а также дата окончания публичных слушаний переносятся на соответствующее количество дней в целях соблюдения установленного пунктом 7.1 настоящего Положения срока публичных слушаний.

8. Порядок организации и проведения публичных слушаний

8.1. Организатор проведения публичных слушаний:

8.1.1. Обеспечивает свободный доступ жителей на публичные слушания.

8.1.2. Запрашивает у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на слушания (информация, материалы и документы представляются организатору слушаний не позднее чем в 10-дневный срок со дня получения запроса).

8.1.3. Привлекает экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

8.1.4. Принимает от жителей имеющиеся у них предложения и замечания по вопросу или проекту правового акта, выносимому на публичные слушания.

8.1.5. Анализирует и обобщает все представленные предложения жителей, заинтересованных органов и организаций и выносит их на слушания.

8.1.6. Составляет списки участников и приглашенных лиц.

8.1.7. Обеспечивает приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов.

8.1.8. Готовит проекты решений, предлагаемых для рассмотрения на публичных слушаниях.

8.1.9. Взаимодействует с инициатором слушаний, представителями средств массовой информации.

8.1.10. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний, а также текст проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 10 дней до дня начала публичных слушаний.

8.1.11. Заключение по результатам публичных слушаний публикуются (обнародуются), в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

8.2. Со дня опубликования соответствующего правового акта о проведении публичных слушаний до дня, определенного правовым актом о проведении публичных слушаний, жители муниципального района Похвистневский имеют право подавать индивидуальные и коллективные предложения по проекту муниципального правового акта или иному вопросу, вынесенному на публичные слушания.

8.3. При предварительном рассмотрении предложений, поданных жителями муниципального района Похвистневский по проекту муниципального правового акта и (или) по вопросу, выносимому на публичные слушания, организатором публичных слушаний исключаются из числа подлежащих рассмотрению в ходе публичных слушаний:

8.3.1. Анонимные предложения.

8.3.2. Предложения, не относящиеся к вопросам местного значения муниципального района Похвистневский Самарской области.

8.3.3. Предложения по вопросам, разрешение которых принятием муниципального правового акта муниципального района Похвистневский невозможно в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Самарской области, Уставом муниципального района Похвистневский.

8.4. При проведении публичных слушаний, решение о назначении которых принято Собранием представителей муниципального района Похвистневский, председательствующим на указанных слушаниях может быть Глава муниципального района Похвистневский либо председатель постоянного комитета при Собрании представителей муниципального района Похвистневский.

8.5. При проведении публичных слушаний, решение о назначении которых принято главой муниципального района Кинельский, председательствующего назначает организатор проведения публичных слушаний.

8.6. Председательствующий на публичных слушаниях объявляет о начале и окончании публичных слушаний, ведет публичные слушания и объявляет перерыв в публичных слушаниях, следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний, объявляет регламент проведения публичных слушаний.

8.7. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который представляет себя, секретаря, информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний, участниках публичных слушаний.

8.8. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений и содержащий проект соответствующего решения.

8.9. В ходе публичных слушаний ведется протокол, который подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем.

8.10. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы).

Подписной лист публичных слушаний

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных
слушаний по теме « _____ », _____

предлагаемых

№ п/п

Фамилия, имя, отчество гражданина, поддерживающего инициативу
проведения публичных слушаний

Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц
рождения)

Адрес места жительства

Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт
гражданина

Подпись и дата ее внесения

Подписной лист удостоверяю (член инициативной группы):

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта

или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием
наименования

или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица,
собиравшего

подписи, его подпись и дата ее внесения)