**Объявление**

**о проведении отбора получателей субсидий**

**за счет средств бюджета муниципального района Похвистневский субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района Похвистневский Самарской области в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»**

от 16 августа 2022 года

Администрация муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Администрация района), в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Похвистневский» на 2021-2025 годы», утвержденной Постановлением Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области от 10.08.2020 № 614, в соответствие с Порядком предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района Похвистневский субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района Похвистневский Самарской области в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в целях возмещения затрат на приобретение в текущем финансовом году основных средств, используемых для осуществления основного вида деятельности и в целях возмещения затрат в связи с созданием новых постоянных рабочих мест, утвержденным Постановлением Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области от 12.08.2022 № 601 (далее – Порядок), объявляет о начале проведения отбора путем запроса предложений (далее – отбор) для предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального района Похвистневский субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района Похвистневский Самарской области в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее – участники отбора), в целях возмещения затрат на приобретение в текущем финансовом году основных средств, используемых для осуществления основного вида деятельности и в целях возмещения затрат в связи с созданием новых постоянных рабочих мест (далее - субсидии).

Организатором проведения отбора выступает Администрация района, расположенная по адресу: 446450, Самарская область, г. Похвистнево, ул. Ленинградская, д. 9.

Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора: <http://www.pohr.ru> в разделе «Экономика».

Заявки на участие в отборе для предоставления субсидии (далее – заявки) подаются участниками отбора в отдел экономики и реформ Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – отдел экономики), осуществляющий прием и регистрацию заявок, по адресу: 446450, Самарская область, г. Похвистнево, ул. Ленинградская, д. 9, каб. 23, контактный телефон: 8(84656) 2-29-85, адрес электронной почты [econom\_pohr@mail.ru](mailto:econom_pohr@mail.ru).

Начало приема заявок – 8:00 часов по местному времени, 17 августа 2022 года;

Окончание приема заявок – 17:00 часов по местному времени, 26 августа 2022 года.

Заявки подаются на бумажном носителе и регистрируются отделом экономики в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью Администрации района.

**Основные положения, касающиеся проведения отбора и предоставления субсидии**

Субсидии предоставляются участникам отбора, прошедшим отбор и включенным в реестр получателей субсидий (далее – получатели) в целях возмещения затрат:

- на приобретение в текущем финансовом году основных средств, используемых для осуществления основного вида деятельности;

- в связи с созданием новых постоянных рабочих мест.

Результатом предоставления получателю субсидии является:

а) для получателей субсидии в целях возмещения затрат на приобретение основных средств, используемых для осуществления основного вида деятельности - положительный финансовый результат (+) от основного вида деятельности;

б) для получателей субсидии в целях возмещения затрат в связи с созданием новых постоянных рабочих мест - сохранение в течение двух лет после получения субсидии постоянных рабочих мест, созданных получателем на момент предоставления субсидии.

Конечное значение результата предоставления субсидий указывается в соглашениях о предоставлении субсидии.

**Субсидия предоставляется участникам отбора, соответствующим следующим критериям:**

а) на определенные участниками отбора даты, но не позднее 30 дней до даты обращения в Администрацию района для предоставления субсидий:

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов (за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеют недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, задолженность по пеням и штрафам в Фонд социального страхования Российской Федерации (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

б) на дату обращения в Администрацию района для предоставления субсидий:

не имеют просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Администрацией района;

не имеют просроченную задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами;

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (если участник отбора является юридическим лицом);

не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (если участник отбора является индивидуальным предпринимателем);

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420486&date=05.08.2022) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

не являются получателями средств из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW256&n=154236&dst=115181&field=134&date=30.03.2022) настоящего Порядка.

**Перечень документов, представляемых участниками отбора:**

[заявк](https://login.consultant.ru/link/?rnd=51C55328F84DF5D9D4449E3A23565149&req=doc&base=RLAW256&n=145055&dst=107825&fld=134&date=16.07.2021)а;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная Федеральной налоговой службой или полученная в многофункциональном центре предоставления государственных (муниципальных) услуг, не позднее чем за 30 дней до даты подачи заявки участником отбора;

справка, содержащая информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная Фондом социального страхования Российской Федерации не позднее чем за 30 дней до подачи заявки участником отбора (если участник отбора зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации);

письмо, подтверждающее, что участник отбора не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное участником отбора (если участник отбора не представил справку, содержащую информацию о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

документ с указанием платежных реквизитов участника отбора (в случае изменения платежных реквизитов участник отбора дополнительно представляет документ с указанием измененных платежных реквизитов).

Участники отбора, понесшие затраты на приобретение в собственность (далее – приобретение) основных средств, используемых для осуществления основного вида деятельности, дополнительно представляют следующие документы:

справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копия договора на приобретение основного средства, заверенная участником отбора;

копия товарной накладной и (или) копия универсального передаточного документа, подтверждающих приобретение основного средства, заверенные участником отбора;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату участником отбора приобретенного основного средства, заверенные кредитной организацией и участником отбора;

копия паспорта транспортного средства или самоходной машины и других видов техники или выписка из электронного паспорта транспортного средства или самоходной машины и других видов техники, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на приобретение транспортного средства или самоходной машины);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства или самоходной машины, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на приобретение транспортного средства или самоходной машины);

копия документа (паспорта, или инструкции по эксплуатации, или технического регламента), подтверждающего год выпуска сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенная подписью участника отбора и печатью (при наличии) (за исключением предоставления субсидий для возмещения затрат на приобретение транспортных средств или самоходных машин);

копии инвентарных карточек (книг) учета объектов основных средств по [форме № ОС-6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=41013&dst=100240&field=134&date=05.08.2022), или [№ ОС-6а](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=41013&dst=100263&field=134&date=05.08.2022), или [№ ОС-6б](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=41013&dst=100273&field=134&date=05.08.2022), утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7, заверенные участником отбора;

письмо, подтверждающее использование участником отбора приобретенного основного средства в осуществлении своей основной деятельности на территории муниципального района Похвистневский Самарской области, подписанное участником отбора.

Участники отбора, понесшие затраты в связи с созданием новых постоянных рабочих мест, дополнительно представляют следующие документы:

справка-расчет для предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактическое создание новых постоянных рабочих мест (копии штатного расписания, действующего на дату обращения в Администрацию района для предоставления субсидии), трудовых договоров, подтверждающих факт приема работников на созданные рабочие места, ежемесячных расчетных ведомостей по начислению заработной платы за 12 календарных месяцев предыдущего финансового года (за отработанный период, в случае если рабочее место функционировало менее 12 месяцев), (при наличии таковых), заверенные участником отбора;

документы, подтверждающие представление сведений о принятых работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации (территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации) по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах), а также подтверждающие принятие указанных сведений Пенсионным фондом Российской Федерации (территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации);

копии платежных поручений, подтверждающие уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное медицинское страхование в предыдущем финансовом году, заверенные кредитной организацией и участником отбора.

Дополнительно участники отбора вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 30 дней до даты обращения участника отбора в Администрацию района для предоставления субсидии.

**Изменение, отзыв и отклонение заявки**

Участник отбора вправе внести изменения в заявку и прилагаемые  
 к ней документы в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Изменения оформляются письмом участника отбора с приложением необходимых документов и становятся неотъемлемой частью заявки.

Участник отбора также вправе отозвать заявку без объяснения причин в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора категории, установленной абзацем первым пункта 1.1 Порядка;

несоответствие участника отбора критериям, установленным [пунктом 1.4](#p13560) Порядка;

несоответствие представленных участниками отбора заявок и документов требованиям к [заявкам](https://login.consultant.ru/link/?rnd=51C55328F84DF5D9D4449E3A23565149&req=doc&base=RLAW256&n=145055&dst=107825&fld=134&date=16.07.2021) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора [заявки](https://login.consultant.ru/link/?rnd=51C55328F84DF5D9D4449E3A23565149&req=doc&base=RLAW256&n=145055&dst=107825&fld=134&date=16.07.2021) после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки, или до начала объявления отбора.

Участники отбора после устранения причин, послуживших основанием для отклонения заявки, вправе вновь обратиться в Администрацию района в порядке и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок в течение срока проведения отбора.

Отозванные и отклоненные заявки возвращаются управлением в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Администрацией района решения об отклонении заявки или отзыве заявки участником отбора.

**Рассмотрение заявок участников отбора**

Правила рассмотрения и оценки заявок участником отбора установлены в пунктах 2.5 – 2.13 Порядка.

По результатам рассмотрения заявки Администрация района одновременно принимает следующие решения:

признать участника отбора прошедшим отбор (отклонить заявку);

предоставить субсидию (отказать в предоставлении субсидии).

Решения Администрации района оформляются в виде реестров участников отбора, прошедших отбор (участников отбора, заявки которых отклонены), и получателей субсидий (участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий), подписываемых Главой муниципального района Похвистневский или уполномоченным им должностным лицом.

Администрация района в срок не позднее 14-го календарного дня со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок осуществляет размещение на сайте Администрации района информации о результатах рассмотрения заявок, а также на едином портале указателя страницы сайта Администрации района, содержащей указанную информацию, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, [заявки](https://login.consultant.ru/link/?rnd=51C55328F84DF5D9D4449E3A23565149&req=doc&base=RLAW256&n=145055&dst=107825&fld=134&date=16.07.2021) которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие [заявки](https://login.consultant.ru/link/?rnd=51C55328F84DF5D9D4449E3A23565149&req=doc&base=RLAW256&n=145055&dst=107825&fld=134&date=16.07.2021);

наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

**Срок заключения соглашения о предоставлении субсидии**

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении получателю субсидии заключается соглашение по типовой форме согласно приложению 4 к Порядку.

В случае подписания соглашения ненадлежащим лицом или неподписания получателем субсидии соглашения в вышеуказанный срок, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений настоящего объявления о проведении отбора**

В течение заявленного периода проведения отбора сотрудниками отдела экономики по контактным телефонам осуществляется консультационная помощь в виде разъяснений положений как настоящего объявления о проведения отбора, так и Порядка.