Утверждено

Постановлением Администрации

муниципального района Похвистневский

Самарской области

от 06.12.2019 № 899

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE7378026FF77E63E1E9C52388173BC5B9C8ABDEyAN4L) Российской Федерации в целях совершенствования условий оплаты труда, обеспечения социальными гарантиями работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств" с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области и повышения их мотивации к достижению качественных результатов труда.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств" с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области (далее - Учреждения), в том числе определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения, установления размеров окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Заработная плата работников Учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Месячная заработная плата работников Учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом.

1.5. Размер оклада (должностного оклада), стимулирующие выплаты и компенсационные выплаты устанавливаются директором Учреждения в соответствии с настоящим Положением и локальными актами Учреждения и указываются в трудовом договоре работника.

1.6. Директор Учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Установление и увеличение (индексация) должностных окладов производится на основании Постановления Администрации муниципального

района Похвистневский Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

**II. Формирование фонда оплаты труда**

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- государственных гарантий по оплате труда;

- результативности и качества выполняемых работником работ.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) определяются согласно приложению к Положению на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.3. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств бюджета муниципального района Похвистневский Самарской области предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):

- на выплату должностных окладов-12 должностных окладов.

- компенсационные выплаты-3 должностных оклада;

- стимулирующие выплаты- 4должностных оклада.

2.4. Месячная заработная плата педагогических работников школы искусствсостоит из оклада, стимулирующих и компенсационных выплат. Оклад определяется путем умножения тарифной ставки заработной платы на их фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Ставки заработной платы педагогических работников установлены исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между занятиями.

Продолжительность рабочего времени других работников составляет 40часов в неделю (для женщин 36 часов в неделю, так как школа искусств находится в сельской местности).

Объем учебной нагрузки устанавливается в начале учебного года и не может быть изменен по инициативе администрации в течение учебного года. Исключения составляют:

-сокращение часов индивидуальных занятий по причине отчисления учащегося;

-изменение количества групп, в связи с изменением сменности занятий (в сторону уменьшения).

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке педагогические работники должны быть письменно уведомлены не позднее, чем за два месяца.

Преподавательская работа руководящих работников (директора и заместителя директора) школы искусств помимо основной работы в том же учреждении без занятия штатной должности осуществляется в основное рабочее время.

2.5.Месячная заработная плата директора и заместителя директора состоит из оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Должностной оклад директора детской школы искусств определяется трудовым договором.

Должностной оклад заместителя директора учреждения устанавливается на 15-30% ниже должностного оклада директора.

2.6. Руководящим работникам и педагогам могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом III настоящего Положения.

2.7. Руководящим работникам и педагогам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности устанавливается выплата компенсационного характера в размере 25% от оклада.

2.8. В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", педагогическим работникам в штатном расписании предусматривается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.9. Фонд оплаты труда работников Учреждений формируется на соответствующий финансовый год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального района Похвистневский.

2.10. Во всех случаях доплаты работникам Учреждений устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) без учета других надбавок и доплат.

2.11. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда может быть направлена на осуществление выплат,предусмотренных настоящим Положением.

2.12. Предельный уровень соотношения заработной платы за год работников учреждения устанавливается в кратности 4 (далее-предельный уровень). Средняя заработная плата работников учреждения в целях определения предельного уровня рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава учреждения(за исключением директора учреждения) за календарный год на среднесписочную численность работников учреждения за календарный год (за исключением директора учреждения) и на двенадцать. В фонде начисленной за календарный год заработной платы работников списочного состава учреждения и в фонде начисленной за календарный год заработной платы директора учреждения не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь, денежная компенсация за неиспользованный отпуск, компенсация работнику материальных затрат за использование личного автомобиля в служебных целях, командировочные расходы, оплата стоимости питания, проезда, обучения, коммунальных услуг, отдыха и другие).

**III. Выплаты стимулирующего характера**

3.1. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работников Учреждения производятся выплаты стимулирующего характера.

3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда;

- единовременные премии;

- премии по итогам работы за 1 квартал, полугодие,9 месяцев, год за высокое качество предоставления муниципальных услуг;

-персональная надбавка.

3.3. Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования работников.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда устанавливается приказом директора учреждения. Размер ежемесячной надбавки устанавливается в процентном отношении к должностному окладу и не может быть выше 100%.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность труда работникам учреждений может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменений показателей и условий работы в порядке, установленном трудовым законодательством.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда выплачивается одновременно с должностным окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Единовременные премии работникам учреждения могут выплачиваться за выполнение особо важных и срочных работ, за инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, за качественную и своевременную сдачу отчетности.

Размер премии может устанавливаться при наличии финансовых средств как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером единовременные премии не ограничены.

Единовременная (разовая премия) может выплачиваться в связи с государственными и профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными юбилейными датами, в связи с юбилеем (50, 55 (женщины), 60 лет (мужчины) со дня рождения).

3.5. Премии по итогам работы устанавливаются в целях поощрения работников учреждения за общие результаты труда.

Периодичность, условия и показатели премирования устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

Основанием для начисления премий по итогам работы учреждения является приказ руководителя учреждения.

3.6. Отдельным категориям работников могут устанавливаться персональные надбавки на основании приказа директора учреждения, но не более 25 %т от должностного оклада.

**IV. Выплаты компенсационного характера**

4.1. Работникам Учреждений производятся компенсационные выплаты в связи с исполнением работником трудовых обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.2. Размеры и условия назначения выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. К выплатам компенсационного характера относятся выплаты работникам Учреждений:

- занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу;

- за выполнение работ различной квалификации;

- за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;.

4.4.Доплата за работу в ночное время производится работникам на основании локального акта директора Учреждения в соответствии со [статьей 154](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE737F0B6DFC2A3AAEE89965DF0438C6B9CBAAC1AF3B97y6N2L) Трудового кодекса Российской Федерации. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B4588411F2FF064EF965AEAB0DA9DD05B6A67CF737C0972FD2B2CA7BCC9y2N8L) Правительства РФ от 22.07.2008 N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время".

4.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со [статьей 153](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE73790A69F77E63E1E9C52388173BC5B9C8ABDEyAN4L) Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со [статьей 152](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE73790A6EF77E63E1E9C52388173BC5B9C8ABDEyAN4L) Трудового кодекса Российской Федерации.

4.7. Оплата за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со [статьей 150](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE737F0B6CF52333AEE89965DF0438C6B9CBAAC1AF3B97y6N2L) Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам производится доплата в размере до 100% часовой тарифной ставки, оклада (должностного оклада). Размер доплаты для конкретного работника и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы ([статьи 60.2](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE737D026BF77E63E1E9C52388173BC5B9C8ABDEyAN4L), [151](consultantplus://offline/ref=BB7C8F68869A216F878D76BF74982B458C4A192DF06FB29C52B3BCD89ADF046F60DE73790B65F77E63E1E9C52388173BC5B9C8ABDEyAN4L) Трудового кодекса Российской Федерации).

**V. Порядок выплаты материальной помощи.**

Из фонда оплаты труда работникам муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Детская школа искусств" с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области может быть оказана материальная помощь. Порядок и условия предоставления материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения. Решение об ее оказании и конкретных размерах принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника. При расчете среднего заработка материальная помощь не учитывается. Материальная помощь выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда Учреждения.

Материальная помощь в размере должностного оклада оказывается в следующих случаях:

- наступление непредвиденных обстоятельств (пожар, наводнение, несчастный случай);

- смерть близких родственников;

- тяжелое заболевание, требующее значительных затрат.

Приложение N1

к Положению

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**

работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская школа искусств" муниципального района Похвистневский Самарской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностные оклады  (с учетомсельских)  рублей в месяц |
| Директор | 14 099 |
| Заместитель директора | 9 870 |
| Преподаватель | 8 904 – 11 255 |