Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального района Похвистневский

Самарской области

от 28.07.2017 № 642

ПОРЯДОК

проведения инвентаризации объектов недвижимого имущества

муниципального района Похвистневский Самарской области

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок определяет этапы проведения инвентариза­ции объектов недвижимого имущества - зданий, строений, сооружений (далее – объекты недвижимого имущества) муниципального района Похвистневский Самарской области (далее - инвен­таризация), последовательность действий её участников и оформления ее результатов.
   2. Объектом инвентаризации является недвижимое имущество муниципального района Похвистневский Самарской области, находящееся: в муниципальной собственности муниципального района Похвистневский Самарской области, в муниципальной собственности сельских поселений муниципального района Похвистневский Самарской области и закрепленное: на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями муниципального района Похвистневский Самарской области, на праве оператив­ного управления за муниципальными казенными, автономными, бюджетными учреждениями муниципального района Похвистневский Самарской области; недвижимое имущество казны муниципального района Похвистневский Самарской области и сельских поселений муниципального района Похвистневский Самарской области.
   3. Автомобильные дороги общего пользования муниципального района Похвистневский Самарской области не относятся к недвижимому имуществу, подлежащему инвентаризации.
   4. В ходе проведения инвентаризации осуществляются следующие мероприятия:

организация сбора и систематизации информации по объектам недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области;

проведение анализа и проверки соответствия данных, полученных в результате инвентаризации, данным учета в реестре муниципального имущества;

определение целевой функции управления объектом недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области;

подготовка и представление предложений по результатам инвентари­зации о повышении эффективности использования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области в форме доклада о результатах инвентари­зации Главе муниципального района Похвистневский Самарской области.

* 1. Инвентаризация осуществляется рабочей комиссией.

Состав рабочей комиссии утверждается Центральной комиссией по инвентаризации объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области (далее - Центральная комиссия), осуществляющей координацию деятель­ности по организации проведения инвентаризации.

* 1. Центральная комиссия осуществляет свою деятельность на ос­новании Положения о Центральной комиссии по инвентаризации объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области.
  2. Инвентаризация объектов недвижимости имущества осуществляется не реже, чем один раз в три года.

1. Цели, задачи и этапы проведения инвентаризации
   1. Целями инвентаризации являются:

выявление фактического наличия объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области, их характеристик и сопоставление последних с дан­ными учета в реестре муниципального имущества муниципального района Похвистневский Самарской области;

определение физического состояния объектов недвижимого имуще­ства муниципального района Похвистневский Самарской области и возможности их дальнейшей эксплуатации;

выявление владельцев и пользователей объектов недвижимого иму­щества;

выявление неиспользуемых, неэффективно используемых или используемых не по назначению объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области, а также нарушений в их использовании.

* 1. Основными задачами проведения инвентаризации являются:

формирование полной и достоверной базы данных об объектах недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области;

принятие мер, направленных на повышение эффективности исполь­зования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области;

определение и формирование перечня недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области, необходимого для выполнения государственных функ­ций и предоставления государственных услуг органами местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области и находящимися в их ведении предприятиями, учреждениями;

вовлечение объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области в коммерческий оборот с целью привлечения инвестиций в интересах разви­тия муниципального района Похвистневский Самарской области.

* 1. Инвентаризация состоит из двух этапов:

на подготовительном этапе осуществляется сбор и анализ материа­лов инвентаризации;

на производственном этапе с учетом результатов анализа информа­ции, полученной на подготовительном этапе, осуществляется выборочное обследование объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области для определения соответствия фактического использования объектов недви­жимого имущества их целевому назначению, эффективности их использо­вания, а также подготовка рабочей комиссией предложений по результатам инвентаризации о повышении эффективности использования объектов не­движимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области и представление их на рассмот­рение Центральной комиссии.

* 1. Центральной комиссией осуществляется подготовка и представ­ление предложений по результатам инвентаризации о повышении эффек­тивности использования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области в форме доклада о результатах инвентаризации Главе муниципального района Похвистневский Самарской области на основании данных, представленных рабочей комиссией.

1. Порядок организации сбора и анализа материалов инвентаризации
   1. Проведение инвентаризации на подготовительном этапе осуществляется рабочей комиссией.
   2. При проведении инвентаризации рабочая комиссия вправе создавать подгруппы из числа сотрудников: сельских поселений; муниципальных унитарных предприятий; муниципальных казенных, автономных, бюджетных учреждений муниципального района Похвистневский Самарской области (состав утверждается председателем рабочей комиссии), недвижимое имущество которых подлежит инвентаризации, для выполнения возложен­ных на комиссию функций.
   3. Рабочая комиссия обеспечивает и несет ответственность за полноту и точность фактических данных об объектах инвентаризации, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.
   4. Состав и основные параметры объектов недвижимого имуще­ства муниципального района Похвистневский Самарской области определяются на основании правовой и техниче­ской документации к данным объектам, а при необходимости - путем об­мера объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области.
   5. В процессе инвентаризации также собираются сведения о зе­мельном участке, на котором расположены объекты недвижимого имуще­ства и сведения о наличии документов на данный зе­мельный участок.
   6. Сельские поселения, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные, автономные и бюджетные учреждения, объекты недвижимого имущества которых инвентаризировались, заносят результаты инвентаризации в учетные карты, оформленные согласно При­ложению 1 к настоящему Порядку. Информация об объектах инвентариза­ции в учетных картах отражается по состоянию на дату проведения инвен­таризации, утверждаемую правовым актом.
   7. Учетные карты составляются в двух экземплярах, заполняются в печатном виде и на электронных носителях.
   8. Учетные карты подписываются руководителями, главными бухгалтерами и исполнителями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений, главами сельских поселений, имущество которых инвентаризировалось, и заве­ряются печатью. Один экземпляр заполненных учетных карт в печатном виде и на оптическом или USB-носителе передается председа­телю рабочей комиссии, второй остается в соответствующих организациях.
   9. Рабочая комиссия по итогам анализа результатов инвента­ризации формирует реестр данных по результатам инвентаризации по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.10. По итогам инвентаризации рабочая комиссия в отношении объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области, по которым проведена инвентаризация, составляет протоколы, подписываемые членами рабочей комиссии и подгрупп (в случае их создания), а также руководителями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений, главами сельских поселений муниципального района Похвистневский Самарской области либо лицами, их замещающим. В протоколах отражаются результаты инвентаризации и в случае выявления расхождений фактического наличия объектов недвижи­мого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области с данными учета в реестре муниципального имущества муниципального района Похвистневский Самарской области указываются причины выявленных несоответ­ствий. Учетные карты являются неотъемлемым приложением к протоколу.

1. Порядок обследования объектов недвижимого имущества

муниципального района Похвистневский Самарской области и формирование предложений о повышении эффективности их использования

* 1. Проверку соответствия фактического использования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области их целевому назначению, а также эффективности его использования проводит рабочая комиссия.

Рабочая комиссия осуществляет проверку на основании данных, представленных балансодержателями объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области.

Сведения по каждому объекту недвижимого имущества муниципального района Похвистневский, по которому проведена инвентаризация, проверяются по реестру муниципального имущества муниципального района Похвистневский Самарской области. Рабочая комиссия вправе проводить осмотр объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области, а также в пределах своей компетенции проводить проверку наличия правоустанавливающих документов, подтверждающих права владельцев и пользовате­лей объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области.

4.2. Все инвентаризационные документы рабочая комиссия комплектует в инвентаризационное дело по каждому муниципальному унитарному предприятию, муниципальному казенному, автономному и бюджетному учреждению, сельскому поселению, которые подлежат постоянному хранению в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области.

4.3. По результатам проверки соответствия фактического использо­вания объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области, их целевому назначению, а также эффективности их использования рабочая комиссия формирует:

акт обследования объектов недвижимого имущества с указанием выявленных нарушений, замечаний и предложений по их устранению (в случае его проведения);

сводный отчет по результатам инвентаризации с описанием основ­ных проблем, выявленных в процессе проведения инвентаризации;

предложения о постановке на учет вновь выявленных объектов недвижимого имущества и о снятии с учета объектов недвижимого имущества, прекративших свое существование;

предложения по результатам инвентаризации о повышении эффек­тивности использования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области.

4.4. Итоговые предложения рабочей комиссии по результатам инвентаризации о повышении эффективности использования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области представляются рабочей комиссией в Централь­ную комиссию.

4.5. Представленные предложения рассматриваются на заседании Центральной комиссии, по результатам которого формируются итоговые предложения по результатам инвентаризации о повышении эффективности использования объектов недвижимого имущества муниципального района Похвистневский Самарской области с последующим направлением данных предложений в виде доклада о резуль­татах инвентаризации Главе муниципального района Похвистневский Самарской области.

4.6. Результаты проведенного заседания Центральной комиссии за­носятся в протокол заседания Центральной комиссии.

* 1. Протокол заседания Центральной комиссии направляется в Комитет по

управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области.