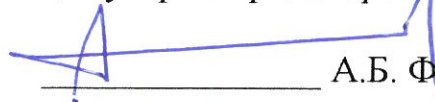


УТВЕРЖДАЮ
Вице-губернатор Самарской области


А.Б. Фетисов

«15» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Министр образования и науки
Самарской области


В.А. Пылев

«15» декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления Самарской
областной общественной организации
по развитию взаимодействия
институтов гражданского общества
«Департамент информационного
взаимодействия».


Н.Ю. Матвеева

«15» декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЛАСТНОЙ АКЦИИ
«ГДЕ РОДИЛСЯ, ТАМ И ПРИГОДИЛСЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодной областной общественной Акции «Где родился, там и пригодился» (далее – Акция).

1.2. Акция проводится при поддержке Правительства Самарской области, Министерства образования и науки Самарской области (далее – Министерство) и депутата Государственной Думы Российской Федерации Евгения Серпера. Акция направлена на популяризацию успешного образа жизни в сельских территориях и малых городах, профориентационную работу среди старшеклассников общеобразовательных организаций (далее – старшеклассники), информирование граждан о мерах государственной поддержки молодежи, работающей в малых городах и сельской местности на территории Самарской области.

1.3. Организатором Акции выступает Самарская общественная организация по развитию институтов взаимодействия гражданского общества «Департамент информационного взаимодействия» (далее – Общественная организация).

1.4. Акция проводится на территориях:

- муниципальные районы Алексеевский, Богатовский, Безенчукский, Борский, Большечерниговский, Большеглушицкий, Волжский, Елховский, Иса克林ский, Клявлинский, Кошкинский, Камышлинский, Красноярский, Кинель-Черкасский, Кинельский, Красноармейский, Нефтегорский, Похвистневский, Приволжский, Пестравский, Сызранский, Ставропольский, Сергиевский, Челно-Вершинский, Шенталинский, Шигонский, Хворостянский;
- городские округа Жигулевск, Кинель, Новокуйбышевск, Отрадный, Октябрьск, Похвистнево, Сызрань, Чапаевск.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКЦИИ

2.1. Цель проведения Акции: популяризация успешного образа жизни в сельских территориях и малых городах и создание благоприятных условий для самореализации молодежи путем содействия мерам поддержки молодых специалистов, предусмотренных Законом Самарской области от 06.07.2015 № 76-ГД «О молодом специалисте в Самарской области», Законом Самарской области от 09.02.2005 № 28-ГД «О государственной поддержке кадрового потенциала агропромышленного комплекса Самарской области», иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

2.2. Задачи Акции:

- выявление и поощрение лучших молодых специалистов, которые после обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования достигли успехов в профессиональной и общественной деятельности на малой родине;
- информирование молодежи сельских районов и малых городов о мерах государственной поддержки молодых специалистов в сельской местности;

- профориентационная работа среди старшеклассников по повышению престижа специальностей, востребованных на конкретной территории (далее – профориентация);
- привлечение целевых аудиторий (родительской общественности, представителей бизнес - сообщества) к решению стратегических задач развития профессионального образования и повышение статуса молодых специалистов, работающих на селе и в малых городах на территории Самарской области (далее – молодой специалист);
- обеспечение широкого и системного освещения реализации Акции в СМИ и сети Интернет в целях формирования позитивного общественного мнения о работе и жизни в сельских территориях и малых городах.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

3.1. Акция проводится в 4 этапа с декабря текущего года по сентябрь следующего года:

I этап: с 15 декабря по 25 февраля – организационный этап.

Старт Акции. Прием анкет-заявок на участие. Формирование списков участников Акции по территориям (далее – участник).

II этап с 1 марта по 20 апреля – муниципальный этап. Голосование за участников на сайте Акции <http://gderodilsa.ru/> (далее – сайт Акции). Проведение классных часов по профориентации и анкетирование старшеклассников. Публичные мероприятия муниципального этапа Акции.

III этап: с 1 мая по 20 июня – межмуниципальный этап. Голосование за участников на сайте Акции. Публичные мероприятия Акции по чествованию участников межмуниципального этапа Акции.

IV этап: с 1 августа – 15 сентября – региональный этап. Голосование за финалистов на сайте Акции. Публичные мероприятия Акции по чествованию участников регионального этапа (Финала) Акции.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ АКЦИИ

4.1. Общее руководство организацией и проведения Акции осуществляет региональный оргкомитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Акции. Руководит работой Оргкомитета Председатель Оргкомитета. В состав Оргкомитета по согласованию входят представители министерств и ведомств Самарской области, которые оказывают содействие в рамках своей компетенции.

4.2. Оргкомитет определяет ответственных по направлениям подготовки и проведения Акции и наделяет их соответствующими правами и обязанностями.

4.3. Оргкомитет утверждает необходимые нормативные документы (соглашение, план реализации мероприятий, конкурсное задание, итоговые протоколы).

4.4. Общественная организация осуществляет координацию по всем направлениям реализации Акции, а также создает и занимается наполнением информационными, аналитическими, нормативно-правовыми документами сайта Акции.

4.5. На территории муниципальных районов/городских округов формируются рабочие группы с участием представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений образования и культуры для содействия проведения мероприятий Акции. Из составов рабочих групп ежегодно до 20 декабря определяются Координаторы Акции, осуществляющие взаимодействие с организатором Акции, Оргкомитетом и координирующие мероприятия Акции на всех этапах ее проведения.

4.6. В рамках организационного этапа Акции реализуются мероприятия:

- Оргкомитет, Общественная организация, Координаторы информируют предприятия и организации, расположенные на территории муниципальных районов/городских округов, о проведении Акции и оказывают содействие в определении участников;
- Координаторы и рабочие группы составляют календарный план проведения классных часов по профориентации и публичных мероприятий

муниципального этапа Акции. Календарный план утверждается Оргкомитетом ежегодно не позднее 20 февраля;

- в рамках организационного этапа Общественная организация обязана провести регистрацию всех участников через сайт Акции. Адрес контакта: info@gderodilsa.ru телефон: (846) 973-64-00;

- направление анкеты-заявки подтверждает согласие ее автора на участие в Акции и ознакомление автора с Правилами. Направление анкеты-заявки является согласием на обработку персональных данных автора;

- все персональные данные, сообщенные участниками, Координаторами и Оргкомитетом используются исключительно в целях проведения Акции и не подлежат передачи третьим лицам без письменного согласия автора анкеты-заявки;

- участник вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Оргкомитет соответствующие письменное уведомление;

- последний срок предоставления анкет-заявок ежегодно до 20 февраля.

4.7. В рамках муниципального этапа Акции реализуются мероприятия:

- Общественная организация проводит голосование за участников на сайте Акции. В анкетах-заявках участников содержатся краткие сведения о каждом участнике. Общее количество участников не ограничено, но не более 2-х участников от одного предприятия, учреждения, организации;

- рабочая группа на каждой территории организует проведение классных часов (встречи старшеклассников с молодыми специалистами, представителями предприятий и профессиональных учебных заведений), а также публичных мероприятий;

- в ходе муниципального этапа Акции определяются лидеры территорий в номинации «Лучший молодой специалист района/города» по результатам голосования в сети Интернет;

- формат подведения итогов муниципального этапа акции определяется Администрацией муниципального района/городского округа и проводится на усмотрение муниципалитета. Победители муниципального этапа, набравшие

наибольшее количество голосов, представляют свою территорию на межмуниципальном этапе.

4.8. В рамках межмуниципального этапа Акции реализуются мероприятия:

- победители муниципального этапа делятся на 4 группы по территориальному и муниципальному признаку «Города», «Север», «Юго-Восток» и «Юго-Запад»:
- в группу «Города» входят: г.о. Жигулевск, г.о. Кинель, г.о. Новокуйбышевск, г.о. Октябрьск, г.о. Отрадный, г.о. Похвистнево, г.о. Сызрань, г.о. Чапаевск;
- в группу «Север» входят: Исаклинский м.р., Елховский м.р., Клявлинский м.р., Кошкинский м.р., Камышлинский м.р., Похвистневский м.р., Сергиевский м.р., Челно-Вершинский м.р., Шенталинский м.р.,
- в группу «Юго-Восток» входят: Алексеевский м.р.; Борский м.р., Большечерниговский м.р., Большеглушицкий м.р., Богатовский м.р., Волжский м.р., Кинельский м.р., Кинель-Черкасский м.р., Нефтегорский м.р.,
- в группу «Юго-Запад» входят: Безенчукский м.р., Красноярский м.р., Красноармейский м.р., Приволжский м.р., Пестравский м.р., Сызранский м.р., Ставропольский м.р., Шигонский м.р., Хворостянский м.р.;
- график публичных мероприятий формируется Оргкомитетом по согласованию с Координатором каждой территории и размещается на сайте Акции.

4.10. При подведении итогов Акции на межмуниципальном этапе Акции, а также в Финале организуется конкурсное задание в форме презентации своей профессии и района/города. Презентация проводится в творческой форме. Для ее проведения участник может привлекать помощников и использовать в презентации музыкальное, видео- и фотосопровождение.

График публичных мероприятий формируется Оргкомитетом по согласованию с Координатором каждой территории и размещается на сайте Акции.

4.11. Участники Акции рекомендуются Оргкомитетом в состав официальных делегаций Самарской области в качестве участников молодежных форумов регионального и федерального уровня.

4.12. В региональном этапе (Финале) Акции участвуют 12 молодых специалистов, по 3 участника от каждой группы межмуниципального этапа, занявших I, II, III место.

4.13. Результаты Акции публикуются в средствах массовой информации и на официальном сайте Акции.

5. УЧАСТНИКИ. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ

5.1. К участию в Акции приглашаются молодые специалисты в возрасте от 18 до 35 лет на момент подачи анкеты-заявки:

- родившиеся, имеющие регистрацию и фактически проживающие на территории Самарской области;
- получившие высшее или средне профессиональное образование и работающие после получения профессионального образования в муниципальном районе или городском округе Самарской области;
- работающие в должности не менее 1 года;
- имеющие профессиональные достижения в производственной или общественной деятельности (подтверждающими документами служат: дипломы, грамоты, сертификаты повышения квалификации, профессиональных конкурсов, приказ руководителя о поощрении);
- выдвижение участника осуществляется государственными, муниципальными органами власти, учреждениями, предприятиями или общественными организациями, иными юридическими лицами, в которых молодой специалист работает.

5.2. Участник встречается со старшеклассниками в рамках плана мероприятий Акции.

5.3. Общественная организация своевременно обеспечивает всех участников информацией, посредством размещения ее на сайте Акции.

6. ЖЮРИ

6.1. Состав жюри формируется Оргкомитетом Акции.

6.2. В ходе проведения межмуниципального и регионального этапов Акции каждый член жюри оценивает выступление. Система начисления баллов при определяется Оргкомитетом. Оценки жюри суммируются, с учетом голосов, набранных в ходе голосования на сайте Акции. Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов.

6.3. В ходе проведения межмуниципального и регионального этапов Акции определяются победители I, II, III степени – это участники, занявшие 1, 2, 3 места. Жюри Акции имеет право учредить дополнительные номинации.

7. ПОДАЧА АНКЕТ-ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

7.1. Анкета-заявка для участия в Акции подается (по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению (электронная версия анкеты-заявки размещена на сайте www.gderodilsa.ru).

7.2. Участники представляют следующие документы (в электронном виде по адресу www.gderodilsa.ru или info@gderodilsa.ru):

- сертификаты, грамоты, дипломы, копии приказов о поощрениях и т.д.;
- анкету-заявку установленного образца (Приложение 1);
- характеристика с места работы (с указанием фактического места проживания участника);
- фотография участника (формат фотографии – портрет, хобби, работа и имеющая разрешение не менее 800x600 PX);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

7.3. К участию в Акции допускаются анкеты-заявки, поданные в срок, установленный пунктом 4.7. настоящего Положения.

7.4. В случае предоставления неполного пакета документов Организатор оставляет за собой право отклонить анкету-заявку.

8. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ

8.1. Финансирование Акции осуществляется за счет средств Самарской областной общественной организации по развитию взаимодействия институтов гражданского общества «Департамент информационного взаимодействия».

8.2. Оргкомитет оставляет за собой право:

- привлечения дополнительных источников финансирования из числа коммерческих, общественных организаций, средств грантовой поддержки;
- сотрудничество со средствами массовой информации на условиях информационного партнерства.