**ПРОТОКОЛ № 10**

**заседания комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе Похвистневский**

от 30.09.2016

**Присутствовали из 30 членов комиссии 20 человек:**

Заместитель председателя комиссии – Ятманкин В.А.

Секретарь комиссии – Дудилякова О.А.

**Члены комиссии:**

Ефремов А.А., Воронцова Н.Ф., Рачков В.Ю., Митрофанов В.П., Заляльдинова Г.Д., Осина Е.В., Николаева Е.В., Максимов Л.А., Муллабаев И.Х., Газеев И.М., Старков В.Н., Панфилов Н.А., Ромаданова Н.Я., Атласов Н.М., Исаев В.М., Уразметов Р.Ф., Атласова Ю.Г., Юсупова Е.В.

По уважительной причине отсутствовали следующие члены комиссии:

Рябов Ю.Ф., Ермакова Н.П., Кобец Л.П., Нечаева Г.Т., Осипов Т.Ш., Кудрявцева Е.К., Мишакин Ю.В., Фадеев В.П., Еремеев В.В., Чернова В.П.

**Приглашены:**

Представитель прокуратуры - Лапицкий Евгений Александрович.

Представители Общественного Совета Похвистневского района, начальник отдела ГоиЧС Иванов А.П., сотрудники Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации района.

На повестку дня было вынесено пять вопросов:

1. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений (Докладывает начальник юридического отдела Администрации района Рачков В.Ю.).
2. Об антикоррупционных мероприятиях, проводимых при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности (Докладывает руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом В.П. Митрофанов).
3. Соблюдение предъявляемых в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы (Докладывает начальник отдела кадров Воронцова Н.Ф.).
4. Общая характеристика преступлений и правонарушений коррупционной направленности (Докладывает капитан полиции Осипов Т.Ш.).
5. О планируемых мероприятиях в Администрации района, в целях информирования муниципальных служащих о порядке сообщениями муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Докладывает заместитель начальника юридического отдела Николаева Е.В.).

Ввиду того, что на заседании по уважительной причине не присутствовал капитан полиции Осипов Т.Ш., из повестки был исключен вопрос «Общая характеристика преступлений и правонарушений коррупционной направленности».

По первому вопросу выступил начальник юридического отдела Администрации района Рачков В.Ю. Он доложил, что граждане, организации, иные лица могут обратиться в суд с требованием об оспаривании решений, действий (бездействий) органа местного самоуправления, иного органа, организации, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями должностного лица, государственного или муниципального служащего, если полагают, что нарушены или оспорены их права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к осуществлению их прав, свобод и реализации законных интересов или на них незаконно возложены какие-либо обязанности. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений регулируется порядком, утвержденным Постановлением Администрации района 06.06.2016 № 469. За третий квартале 2016 года информации о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский Самарской области и их должностных лиц с приложениями копий судебных решений в юридический отдел Администрации района не поступало.

По первому вопросу члены комиссии приняли решение: информацию принять к сведению.

По второму вопросу выступил В.П. Митрофанов, руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации района. Им было доложено присутствующим следующее: «Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется на основании Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», другими законодательными и нормативными актами РФ и Самарской области. В целях соблюдения земельного законодательства вся информация о возможном и предстоящем предоставлении земельных участков публикуется в газетах «Похвистневский вестник», «Волжская коммуна» и на официальном интернет-сайте Администрации района. В 2016 году под строительство объектов было предоставлено 4 земельных участка общей площадью 6795 кв.м., в том числе для жилищного строительства, индивидуального строительства 3 земельных участка общей площадью 4500 кв.м. Предоставлено в аренду 7 земельных участков из земель населенных пунктов общей площадью 19991 кв.м. Подготовлено и проведено 68 аукционов. Для сельскохозяйственного использования предоставлено 57 земельных участков общей площадью 4990,28 га. Собственникам зданий, строений, сооружений в 2016 году продано 3 земельных участка общей площадью 4982 кв.м. Основным антикоррупционным мероприятием, проводимым при распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, является соблюдение принципов открытости и публичности. В целях устранения коррупционной составляющей распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, осуществляется при выполнении следующих условий: - обязательном информировании населения, путем опубликования в официальных печатных средствах массовой информации и размещении на официальном сайте Администрации района информации о предоставлении земельных участков;

- соответствие испрашиваемых земельных участков правовому режиму, определенному градостроительным регламентом, правилами землепользования и застройки, генеральными планами и иной градостроительной документацией.

В целях соблюдения прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности в обязательном порядке проводятся публичные слушания по проектам генеральных планов, по проектам правил землепользования и застройки, по проектам планировки и межевания территории. Вопросы о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства обсуждаются на публичных слушаниях. С целью совершенствования системы учета муниципального имущества Комитетом по управлению муниципальным имуществом проводятся следующие мероприятия: инвентаризация и постановка на учет бесхозяйных земельных участков для последующей их государственной регистрации в муниципальную собственность, проводятся мероприятия по применению механизма определения арендной платы на основании рыночной стоимости арендной платы в случае заключения договоров аренды без проведения торгов, что позволяет установить арендную плату с учетом всех характеристик передаваемого объекта, проекты решений Администрации района по вопросам формирования земельных участков и их предоставлении проходят обязательное согласование в органах Администрации района, в том числе юридическом отделе, что исключает риск принятия решений, не соответствующих действующему законодательству. Актов реагирования со стороны прокуратуры и иных контролирующих органов об устранении нарушений действующего законодательства в сфере учета, отчуждения и предоставления в пользование объектов земельных участков, за отчетный период не направлялось».

После выступления Митрофанову В.П. был задан вопрос Ятманкиным В.А.Егоинтересовало, как осуществляется муниципальный земельный контроль и есть ли вопросы по проведению этого контроля. Митрофанов В.П. ответил, что контроль осуществляется в соответствии с действующим законодательством и проблем по проведению такого контроля не возникает.

Заслушав информацию по второму вопросу, члены комиссии приняли решение: принять ее к сведению и рекомендовать Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации района (Митрофанову В.П) активизировать работу по осуществлению муниципального земельного контроля, о чем доложить на очередном заседании комиссии.

По третьему вопросу слово было предоставлено начальнику отдела кадров Администрации района - Воронцовой Н.Ф. Она сообщила, что соблюдение предъявляемых в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы установлено на основании закона СО «О муниципальной службе в Самарской области», а точнее изменением в данный закон от 07.02.2014 года, в связи с тем, что федеральный закон о муниципальной службе указывает на единство требований и обязательств к должностям государственной гражданской службы и муниципальной службы. Решением Собрания представителей района 30.06.2014 № 357 были утверждены новые квалификационные требования к должностям муниципальной службы в муниципальном районе Похвистневский. Вот уже более двух лет кадровой службой осуществляется прием на работу в соответствии с этими требованиями. Наталья Федоровна также озвучила различия между старыми и новыми требованиями, а именно: ужесточились требования к уровню образования, если до 2014 года высшее образование считалось обязательным для лиц, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы, то есть относящихся к категории «руководители», то теперь данное требование распространяется на все категории, в том числе «специалисты», за исключением младших групп категории «обеспечивающие специалисты». Здесь допускается наличие среднего профессионального образования. Упростились требования к стажу: если раньше существовала некая иерархия, ступени в виде обязательных требований к стажу муниципальной службы или работе по специальности, например, на должность главного специалиста мог быть назначен служащий, имеющий опыт работы в должности ведущего специалиста не менее года, а главный специалист мог стать начальником отдела, если он проработал в этой должности не менее двух лет и т.д., то в соответствии с новыми квалификационными требованиями ко всем должностям категории «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности нет. Сохранилось требование к стажу только относительно лиц, назначаемых на главные и высшие должности муниципальной службы. Так, для назначения на должность заместителя Главы района или руководителя управления или комитета необходим стаж муниципальной (государственной) службы не менее 4-х лет, причем независимо от категории – будь то руководитель или обеспечивающий специалист, либо стаж работы по специальности – не менее 5 лет (ранее требовался опыт руководящей должности). Сохранились требования к начальнику (заместителю начальника отдела) – стаж работы по специальности – не менее 3-лет или стаж муниципальной (государственной) службы – не менее двух лет. Появились новые требования к лицам, получившим высшее образование и имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием. Такие лица в течение трех лет со дня получения диплома могут претендовать на главные должности муниципальной службы, имея стаж работы по специальности или стаж муниципальной (государственной службы) не менее года.

Представителя прокуратуры интересовало, какое должно быть образование, профильное или достаточного высшего. Воронцова ответила, что достаточно - высшего образования.

По третьему вопросу члены комиссии приняли решение, принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу «О планируемых мероприятиях в Администрации района, в целях информирования муниципальных служащих о порядке сообщениями муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» докладывала Николаева Елена Владиславовна: «В соответствии с Указом Президента РФ от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента РФ» в Администрации района проведен ряд мероприятий по реализации данного Указа и планируется еще провести ряд в целях информирования муниципальных служащих о порядке сообщения ими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Разработаны и утверждены нормативные правовые акты «О порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в Администрации района, которая приводит ли может привести к конфликту интересов», «Порядок сообщения выборным должностным лицом местного самоуправления м.р.Похвистневский о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов». В целях информирования муниципальных служащих вышеперечисленные НПА были направлены в органы Администрации района. Юридическим отделом Администрации района планируется разработать методические рекомендации по ограничениям и запретам в соответствии с законодательством для муниципальных служащих, запланировано проведение ряда семинаров для муниципальных служащих с рассмотрением на них порядка сообщения о личной заинтересованности при исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, о типовых ситуациях конфликта интересов на муниципальной службе и порядке их урегулирования. В каждое личное дело муниципального служащего подготовлен лист ознакомления с нормативными правовыми актами, необходимыми при прохождении муниципальной службы. Что касается личной заинтересованности выборного должностного лица, то в соответствии с положением уведомление рассматривается первоначально комиссией по местному самоуправлению, а результаты заседания комиссии предоставляются остальным депутатам на заседании Собрания представителей. На очередных заседаниях комиссии по противодействию коррупции планируется знакомить членов комиссии с возникшими ситуациями в данном направлении».

Выслушав данное выступление, члены комиссии приняли решение, принять информацию к сведению и рекомендовать юридическому отделу Администрации района совместно с Похвистневской межрайонной прокуратурой разработать методические рекомендации по ограничениям и запретам для муниципальных служащих в срок до 01.11.2016 года.

Обсудив все вопросы, члены комиссии признали работу комиссии плодотворной.

Заместитель председателя комиссии В.А. Ятманкин

Секретарь комиссии О.А. Дудилякова