|  |
| --- |
| Герб р-н  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального района Похвистневский Самарской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  31.12.2015 № 1244  г. Похвистнево |
|

Об утверждении Порядка составления и

утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального района Похвистневский Самарской области

В соответствии с [подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C0A7793138004DD896726396A2F5E2922D61F611a8b5L) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а также [частью 13 статьи 2](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1AF7D3333004DD896726396A2F5E2922D61F419807E96a0bAL) Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Администрация муниципального района Похвистневский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального района Похвистневский Самарской области, согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области от 16.06.2011 №467 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово – хозяйственной деятельности бюджетных учреждений муниципального района Похвистневский».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года и подлежит размещению на сайте Администрации района.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на руководителя финансового управления Администрации муниципального района Похвистневский (Г.Т. Нечаева)

И.о. Главы района В.А. Ятманкин

Приложение 1

к Постановлению Администрации

муниципального района Похвистневский

Самарской области

от "31" 12. 2015 г. N1244

Порядок

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального района Похвистневский Самарской области

I. Общие положения

1. Настоящие Порядок определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного и автономного учреждения муниципального района Похвистневский Самарской области (далее - План).

2. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой соблюдением положений [7](consultantplus://offline/ref=6E8DB74EA5D19FBE5E0B650F000047A707CFE7104E761F9AE560A0E755DBD80CA1A0EAD3DCd666E) настоящего Порядка.

План содержит следующие части:

заголовочную;

содержательную;

оформляющую.

4. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

наименование документа;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса;

финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671CFA17B333E004DD896726396aAb2L) единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1AF773232004DD896726396aAb2L) валют (ОКВ).

5. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

6. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального района Похвистневский Самарской области и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. В табличную часть Плана включаются следующие таблицы:

[Таблица 1](#P98) "Показатели финансового состояния учреждения" (далее - Таблица 1), включающая показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана;

[Таблица 2](#P171) "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения" (далее - Таблица 2);

[Таблица 2.1](#P539) "Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения" (далее - Таблица 2.1);

[Таблица 3](#P637) "Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения" (далее - Таблица 3);

[Таблица 4](#P671) "Справочная информация" (далее - Таблица 4).

Таблица 1

Показатели финансового состояния учреждения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(последнюю отчетную дату)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма, тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Нефинансовые активы, всего: |  |
|  | из них:  недвижимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе:  остаточная стоимость |  |
|  | особо ценное движимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе:  остаточная стоимость |  |
|  | Финансовые активы, всего: |  |
|  | из них:  денежные средства учреждения, всего |  |
|  | в том числе:  денежные средства учреждения на счетах |  |
|  |  |  |
|  | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
|  | иные финансовые инструменты |  |
|  | дебиторская задолженность по доходам |  |
|  | дебиторская задолженность по расходам |  |
|  | Обязательства, всего: |  |
|  | из них:  долговые обязательства |  |
|  | кредиторская задолженность: |  |
|  | в том числе:  просроченная кредиторская задолженность |  |

Таблица 2

Показатели по поступлениям

и выплатам учреждения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) | | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | | |
| субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | субсидии, предоставляемые в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396A2F5E2922D61F61884a7b8L) Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидии на осуществление капитальных вложений | средства обязательного медицинского страхования | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности | |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Поступления от доходов, всего: | 100 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  доходы от собственности | 110 |  |  | X | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от оказания услуг, работ | 120 |  |  |  | X | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 |  |  | X | X | X | X |  | X |
| безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 |  |  | X | X | X | X |  | X |
| иные субсидии, предоставленные из бюджета | 150 |  |  | X |  |  | X | X | X |
| прочие доходы | 160 |  |  | X | X | X | X |  |  |
| доходы от операций с активами | 180 | X |  | X | X | X | X |  | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на: выплаты персоналу всего: | 210 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 211 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 220 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплату налогов, сборов и иных платежей, всего | 230 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные  перечисления  организациям | 240 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | 250 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 260 | X |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего: | 300 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  увеличение остатков средств | 310 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие поступления | 320 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие финансовых активов, всего | 400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  уменьшение остатков средств | 410 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие выбытия | 420 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на начало года | 500 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец года | 600 | X |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.1

Показатели выплат по расходам

на закупку товаров, работ, услуг учреждения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00 | | | | | | | | |
| всего на закупки | | | в том числе: | | | | | |
| в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C0A778313C004DD896726396aAb2L) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | | | в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A57D3638004DD896726396aAb2L) от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" | | |
| на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 2-ой год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 2-ой год планового периода | на 20\_\_ г. очередной финансовый год | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_ г. 1-ый год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3

Сведения о средствах, поступающих

во временное распоряжение учреждения

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(очередной финансовый год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 |  |
| Остаток средств на конец года | 020 |  |
| Поступление | 030 |  |
|  |  |  |
| Выбытие | 040 |  |
|  |  |  |

Таблица 4

Справочная информация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 |  |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396aAb2L) Российской Федерации), всего: | 020 |  |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 |  |

7.1. В [Таблице 2](#P171):

по [строкам 500](#P514), [600](#P524) в графах 4 - 10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по [строкам 110](#P208) - [180](#P289), [300](#P452) - [420](#P504) указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по [строкам 210](#P319) - 280 указываются коды видов расходов бюджетов;

по [строке 120](#P229) в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 "Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям" или 623 "Гранты в форме субсидии автономным учреждениям" видов расходов бюджетов;

по [строкам 210](#P319) - [250](#P412) в графах 5 - 10 указываются плановые показатели только в случае принятия решения о планировании выплат по соответствующим расходам раздельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом, плановые показатели по расходам по [строке 260](#P422) графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по [строке 0001](#P572) Таблицы 2.1.

В [Таблице 2.1](#P539):

в [графах 7](#P566) - [12](#P571) указываются:

по [строке 1001](#P584) - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C0A778313C004DD896726396aAb2L) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A57D3638004DD896726396aAb2L) от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);

по [строке 2001](#P608) - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в [графах 7](#P566) - [9](#P568) указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C0A778313C004DD896726396aAb2L) N 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в [графах 10](#P569) - [12](#P571) указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A57D3638004DD896726396aAb2L) N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по [строке 0001](#P572) должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по [строкам 1001](#P584) и [2001](#P608);

2) показатели графы 4 по [строкам 0001](#P572), [1001](#P584) и [2001](#P608) должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по [строкам 0001](#P572), [1001](#P584) и [2001](#P608) должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по [строкам 0001](#P572), [1001](#P584) и [2001](#P608) должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели по [строке 0001](#P572) граф 7 - 9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по [строке 260](#P422) в графах 5 - 8 Таблицы 2 на соответствующий год;

б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по [строке 260](#P422) в графе 7 Таблицы 2 на соответствующий год;

6) для бюджетных учреждений показатели [строки 0001](#P572) граф 10 - 12 не могут быть больше показателей [строки 260](#P422) графы 9 Таблицы 2 на соответствующий год;

7) показатели [строки 0001](#P572) граф 10 - 12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C0A778313C004DD896726396aAb2L) N 44-ФЗ.

[Таблица 3](#P637) заполняется в случае принятия решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения, в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае [строка 030](#P685) графы 3 Таблицы 4 не заполняется.

При этом:

по [строкам 010](#P648), [020](#P651) в графе 4 Таблицы 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

8. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396A2F5E2922D61F61884a7b8L) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению;

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396aAb2L) Российской Федерации).

9. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396A2F5E2922D61F61884a7b8L) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг (для муниципальных автономных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления передаются в установленном порядке учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396aAb2L) Российской Федерации), а также средства во временном распоряжении учреждения, при принятия решения об отражении указанных сведений в [Таблице 4](#P671).

Суммы, указанные в [абзацах втором](#P728), [третьем](#P730), [четвертом](#P732), [пятом](#P734) и [восьмом](#P738) настоящего пункта, формируются на основании информации, полученной, в соответствии с [8](#P713) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзаце шестом](#P736) настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

10. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в [Таблице 2](#P171).

10.1. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A57D3638004DD896726396aAb2L) N 223-ФЗ согласно положениям [части 2 статьи 15](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C0A778313C004DD896726396A2F5E2922D61F419807F97a0bCL) Федерального закона N 44-ФЗ.

11. При принятии решения о раздельном формировании плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением муниципального задания, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение муниципального задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат.

12. При предоставлении учреждению субсидии, в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1A778373E004DD896726396A2F5E2922D61F61884a7b8L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет в Финансовое управление Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (код формы документа по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=7F660BAF3C0A99F6684081D4D34AAE3671C1AF76333C004DD896726396aAb2L) управленческой документации 0501016) (далее - Сведения).

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

При составлении Сведений учреждением в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код по бюджетной классификации Российской Федерации планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства или приобретения, для которого предоставляется субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

в графах 5, 6 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 5 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 6 - суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 7, 8 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 7 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 8 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 9 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 10 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

13. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным Администрацией муниципального района Похвистневский Самарской области.

14. После утверждения в установленном порядке решения о бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение с учетом положений [раздела III](#P791) "Требования к утверждению Плана и Сведений" настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

15. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

16. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения, новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в [пункте 10.1](#P748) настоящего Порядка. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения.

III. Требования к утверждению Плана и Сведений

17. План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

18. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального бюджетного учреждения.

19. Сведения, указанные в [пункте 13](#P752) настоящего Порядка, сформированные учреждением, утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.