**ПРОТОКОЛ № 7**

**заседания комиссии по противодействию коррупции в муниципальном районе Похвистневский**

от 14.06.2015

**Присутствовали из 14 членов комиссии 10 человек:**

Председатель комиссии – Рябов Ю.Ф.

Заместитель председателя комиссии – Ятманкин В.А.

Секретарь комиссии – Дудилякова О.А.

**Члены комиссии:**

Мамышев М.К.

Ефремов А.А.

Рачков В.Ю.

Воронцова Н.Ф.

Рузова Н.А.

Осипов Т.Ш.

Нечаева Г.Т.

15 Глав сельских поселений

**Приглашены:**

Члены общественного Совета муниципального района Похвистневский и сельских поселений района – 6 человек.

Помощник Похвистневского межрайонного прокурора юрист 2 класса Лапицкий Е.А.

Председатель Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов муниципального района Похвистневский Кудрявцева Е.К.

Председатель Собрания представителей м.р. Похвистневский Шелкаева Н.В.

Начальник организационно-юридического отдела Собрания представителей м.р. Похвистневский Николаева Е.В.

Руководитель Управления социальной защиты населения м.р. Похвистневский Филимонова Н.И.

Начальник отдела информатизации и обслуживанию оргтехники Администрации района Щегалев Е.В.

На повестку дня было вынесено четыре вопроса:

1. Обзор изменений в законодательстве о муниципальной службе. (Докладывает начальник юридического отдела Администрации района Рачков В.Ю.).
2. Информация по итогам проведенной кадровой службой Администрации района проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации района. (Докладывает начальник отдела кадров Администрации района Воронцова Н.Ф.).
3. Рассмотрение обращений граждан в органах Администрации района. (Докладывает начальник организационного отдела Администрации района И.В. Семкина).
4. Некоторые правовые аспекты противодействия коррупции. (Докладывает помощник Похвистневского межрайонного прокурора юрист 2 класса Лапицкий Е.А.).

По первому вопросу выступил начальник юридического отдела Администрации района Рачков В.Ю. Он проинформировал присутствующих об изменениях законодательства о муниципальной службе и необходимости внесения этих изменений в НПА органов местного самоуправления муниципальных образований. Юридическим отделом разработан ряд НПА актов, которые планируется рассмотреть 23 июня 2015 на заседании Собрания представителей м.р. Похвистневский.

Выслушав данное выступление, члены комиссии приняли решение, принять информацию к сведению и поручить начальнику юридического отдела Администрации района Рачкову В.Ю. подготовить модельные НПА для органов местного самоуправления сельских поселений в связи с изменениями в законодательстве о муниципальной службе.

По второму вопросу выступила Воронцова Н.Ф. начальник отдела кадров Администрации района. Она доложила следующее: «В соответствии с законами «О противодействии коррупции» (ст.8), «О муниципальной службе в РФ», «О муниципальной службе в Самарской области» (ст. 7), муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные МНПА органов местного самоуправления муниципальных образований, а также граждане, претендующие на замещение этих должностей, обязаны до 30 апреля (при поступлении на службу) представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются по форме, установленной законодательством РФ и Самарской области.

Указом Президента РФ от 23.06.2014 года, а затем Постановлением губернатора СО от 29.08.2014 года была утверждена новая справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В соответствии с этим, Решением Собрания представителей от 24.08.2015 было принято Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими в органах местного самоуправления муниципального района Похвистневский сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в новой редакции, и в новой редакции было принято решение о порядке размещения данных сведений на официальном сайте Администрации района. Так же Решением Собрания представителей от 24.02.2015 № 435 был утвержден Перечень должностей, при назначении и замещении которых представляются такие сведения. В соответствии с постановлением Губернатора СО от 22.04.2013 № 102, Реестром должностей муниципальной службы, в указанный Перечень были включены следующие муниципальные должности:

- Глава района, Председатель Собрания представителей района, председатель контрольно-счетной палаты района;

- высшие и главные должности муниципальной службы категории «руководители»;

- должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.

В связи с утверждением новой формы справки было проведено два обучающих семинара, один прошел по инициативе Похвистневской межрайонной прокуратуры. В семинарах приняли участие около 70 муниципальных служащих. Но, не смотря на это, муниципальными служащими все равно были допущены ошибки при заполнении справок из-за невнимательности и недостаточного изучения методических рекомендаций. Начальником отдела кадров Администрации района была проведена проверка полноты и достоверности заполнения указанных справок, большинство справок были возвращены на доработку. Тем не менее, все муниципальные служащие уложились в установленный законодательством срок и представили справки до 30.04.2015 года. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в 2015 году подали 31 работник Администрации района, Глава района, 2 муниципальных служащих, находящихся в отпуске по уходу за ребенком. 12 мая 2015 года, в установленные сроки и по утвержденной форме, указанные сведения были размещены на сайте Администрации района.».

По второму вопросу начальнику отдела кадров Администрации района были заданы следующие вопросы: помощника Похвистневского межрайонного прокурора юриста 2 класса Лапицкого Е.А. интересовало, заполняли ли муниципальные служащие раздел справки о расходах, какие типичные ошибки были допущены при заполнении справки. Лапицкий Е.А. также отметил, что в июле 2015 года запланирована проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. Воронцова Н.Ф. на все поставленные вопросы дала полные ответы и отметила, что грубых нарушений при проведении проверки ею выявлено не было.

Заслушав данную информацию, члены комиссии приняли решение принять ее к сведению.

По третьему вопросу слушали начальника организационного отдела Администрации района Семкину И.Ю. Она доложила, что деятельность в сфере рассмотрения обращений граждан в Администрации района регламентируется Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Граждане имеют право свободно и добровольно обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в Администрацию района. Все направленные в установленном порядке обращения граждан рассматриваются бесплатно. Все поступившие обращения подлежат обязательной регистрации в течение трех дней с момента их поступления. В случае, если решение вопроса требует ответа государственных органов или органов местного самоуправления, иной компетенции, а также подлежит тщательной проверке и сбору дополнительной информации, копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

В случае необходимости, рассмотрение обращения может быть связано с выездом на место (с целью сбора дополнительной информации или проведения дополнительной проверки по фактам, указанным в обращении).

В целом, вся процедура рассмотрения обращений граждан проходит в течение 30 дней со дня их регистрации. В тех случаях, когда необходимо проведение дополнительного изучения или проверки, срок рассмотрения может быть продлен не более чем на тридцать календарных дней, о чем сообщается заявителю в течение трех календарных дней с момента продления срока рассмотрения.

Общее количество обращений, поступивших за истекший период 2015 года, составило 355, из них письменных – 309 (в 2014 году их было всего 223, динамика роста составила 138%), устных – 46. Анализ тематики рассмотренных обращений показывает, что большая их часть касалась вопросов:

- улучшения жилищных условий (27), ремонта жилья (11), оказания материальной помощи (8);

- вопросов землепользования;

- вопросов ЖКХ;

- строительства и ремонта дорог.

За истекший период 2015 года в организационный отдел Администрации района не поступало обращений, содержащих информацию, являющуюся с точки зрения авторов обращений, фактами коррупции.

Нарушений сроков при рассмотрении обращений граждан не допущено.

В целях противодействия коррупции граждане могут обратиться в адрес главы района и его заместителей.

Кроме того, в Администрации района в целях противодействия коррупции работает «телефон доверия» 2-09-89. Сообщений о фактах коррупции на указанный номер за истекший период 2015 г. не поступало

Ежеквартально проводится анализ обращений граждан в адрес органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих. В случае выявления в действиях должностных лиц органов местного самоуправления коррупционной составляющей:

- материалы, подтверждающие указанный факт, направляются для рассмотрения в правоохранительные органы;

- в случае возможности конфликта личных интересов и интересов муниципальной службы, информация направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Постоянно проводится мониторинг информации о коррупционных проявлениях, опубликованной в средствах массовой информации, ее проверка и принятие соответствующих мер реагирования. Пока публикаций подобного рода не выявлено.

После выступления Семкиной И.В. были заданы следующие вопросы:

- были ли зафиксированы за 2014 год и истекший период 2015 года факты склонения муниципальных служащих к коррупционным проявлениям;

- какие принимаются меры к муниципальным служащим, нарушившим сроки рассмотрения обращений граждан, и были ли зафиксированы случаи нарушения этих сроков за истекший период 2015 года.

Были получены такие ответы: - фактов склонения муниципальных служащих к коррупционным правонарушениям за 2014 год и истекший период 2015 года зафиксировано не было; - в связи с тем, что в 2014 году органы прокураты проводили проверку исполнения сроков рассмотрения обращений граждан, поступивших в Администрацию района и, исполнительная дисциплина по этому направлению улучшилась, и за истекший период 2015 года нарушения сроков рассмотрения обращений граждан не было.

Выслушав данную информацию, членами комиссии было принято решение принять информацию к сведению.

По четвертому вопросу слушали помощника Похвистневского межрайонного прокурора юрист 2 класса Лапицкий Е.А. Он в частности сказал, что Федеральным законом "О противодействии коррупции" предусмотрена обязанность муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципального служащего. невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 9 указанного выше закона, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством РФ. Муниципальный служащий, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другим другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством РФ. Данная обязанность является одним из самых эффективных способов противодействия коррупции, так как позволяет выявлять и искоренять коррупцию на самых ранних стадиях. Кроме этого этим же законом установлено, что профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер, среди которых внедрение в практику кадровой работы федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему воинского или специального звания, классного чина, дипломатического ранга или его поощрении. Особое внимание стоит уделить порядку уведомления муниципальным служащим о склонении к совершению коррупционного правонарушения. Согласно части 5 статьи 9 указанного Закона порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащих в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяется представителей нанимателя (работодателя). В связи с чем, представляется необходимым выработка правовых основ на муниципальном уровне процедуры уведомления муниципальным служащим о склонении к совершению коррупционного правонарушения, а также проведения проверки по таким уведомлениям. В связи с вышеизложенным, Лапицким Е.А. было предложено Администрации района рассмотреть вопрос о принятии МНПА, регламентирующего порядок уведомления муниципальным служащим о склонении к совершению коррупционных правонарушений и проведении проверки по таким уведомлениям, разработанного прокуратурой.

Выслушав данную информацию, членами комиссии было принято решение рассмотреть предложение Похвистневской межрайонной прокуратуры о принятии МНПА, регламентирующего порядок уведомления муниципальным служащим о склонении к совершению коррупционных правонарушений и проведении проверки по таким уведомлениям.

Председатель комиссии Ю.Ф. Рябов

Секретарь комиссии О.А. Дудилякова