Утверждено

Распоряжением Администрации

муниципального района Похвистневский

Самарской области

от «13» 12. 2013 г. №218-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе архитектуры и градостроительства

Администрации муниципального района Похвистневский Самарской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российского Федерации, Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года, № 131-ФЗ, Федеральным Законом «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 17.11.1995 года, № 169-ФЗ, Уставом муниципального района Похвистневский Самарской области и устанавливает статус и правовые основы деятельности отдела архитектуры и градостроительства Администрации Похвистневского района.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Похвистнеский Самарской области (далее - Отдел) является органом Администрации муниципального района Похвистневский, осуществляющим функции по реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального района Похвистневский в области архитектурной и градостроительной деятельности на территории муниципального района Похвистневский Самарской области в рамках, определенных действующим законодательством.

Отдел пользуется бланками Администрации муниципального района Похвистневский, имеет свой штамп.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Уставом муниципального района Похвистневский Самарской области, решениями Собрания Представителей муниципального района Похвистневский, постановлениями и распоряжениями Главы района, а также настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Отдел подчиняется непосредственно Главе района и заместителю Главы района, руководителю Управления капитального строительства, архитектуры и градостроительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства (Далее - руководитель Управления).

1.4. При осуществлении своих функций Отдел взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации и Самарской области, органами Администрации муниципального района Похвистневский, администраций сельских поселений, иными организациями, действующими в смежных областях.

1.5. Отдел осуществляет контроль за исполнением Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области по вопросам, отнесенным к их компетенции, регулирует архитектурную и градостроительную деятельность на территории сельских поселений, координирует работу участников правоотношений в области архитектурной и градостроительной деятельности.

**2. ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА**

2.1. Основной задачей Отдела является осуществление на территории муниципального района Похвистневский Самарской области деятельности по реализации полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, направленной на создание безопасной, экологический чистой благоприятной среды жизнедеятельности, на комплексное и эффективное развитие и формирование рациональных систем расселения, социальной, производственной и инженерно-транспортной инфраструктуры, бережное природопользование, сохранение исторического и культурного наследия, природного ландшафта, повышение уровня архитектурно-художественной выразительности застройки.

**3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

Отдел в своей деятельности осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в организации подготовки:

- документов территориального планирования (схема территориального планирования муниципального района, генеральные планы сельских поселений);

- правил землепользование и застройки сельских поселений;

- проектов планировки территории;

- местных нормативов градостроительного проектирования.

3.2. Участвует в рассмотрении и согласовании территориальных целевых программ по вопросам жилищного строительства, развития инженерной и транспортной инфраструктур, расселения и размещения производственных сил и иным вопросам территориального развития, затрагивающим интересы городского и сельских поселений.

3.3. Готовит проекты постановлений и распоряжений Главы района в области регулирования архитектурной и градостроительной деятельности.

3.4. Готовит предложения об установлении и изменении границ территории населенных пунктов.

3.5. Осуществляет подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков.

3.6. Осуществляет рассмотрение документов, представляемых застройщиками для получения разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, а также выдачу разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, относительно объектов капитального строительства, за исключением объектов федерального и регионального значения.

3.7. Осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.

3.8. Принимает участие в работе комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (в случае наличия утвержденных правил землепользования и застройки).

3.9. Принимает участие в работе комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (в случае наличия утвержденных правил землепользования и застройки).

3.10. Принимает участие в урегулировании спорных вопросов в области архитектуры и градостроительства, возникающих между субъектами градостроительной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Участвует в разработке и реализации программ социально-экономического развития территории муниципального района, сельских поселений.

3.12. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам архитектуры и градостроительства в пределах своей компетенции.

3.13. Рассматривает заявления и обращения граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принимает решения в пределах своей компетенции.

3.14. Принимает участие в комиссии по выбору земельных участков для строительства, реконструкции и расширения объектов в соответствии с градостроительной документации.

3.15. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством, в рамках своих полномочий.

**4. ПРАВА ОТДЕЛА**

4.1. Отдел для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- в пределах своей компетенции предъявлять требования, обязательные для исполнения всеми организациями, предприятиями, застройщиками;

- представлять Главе района, в Собрание Представителей муниципального района Похвистневский проекты нормативно - правовых актов муниципального района в сфере архитектуры и градостроительства для принятия решения;

- проводить совместно с Управлением по технологическому и экологическому надзору Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Самарской области, Государственной инспекцией строительного надзора Самарской области и другими надзорными органами, а также Министерством строительства Самарской области мероприятия по контролю за соблюдением обязательных требований нормативных и правовых актов в области строительства;

- взаимодействовать и вести служебную переписку с общественными объединениями, учреждениями, организациями, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

- выносить предложения по приостановке проектирования, строительства, приемки в эксплуатацию законченных строительных объектов и выпуска строительных материалов, конструкций, изделий и другой продукции при выявлении нарушений обязательных требований нормативных и правовых актов в области строительства;

- выносить предложения по прекращению производства топографо-геодезических и инженерно-геологических изысканий, разбивочных работ и раскопок, выполняемых с нарушением действующих нормативных и правовых актов или без разрешения, выданного в установленном порядке;

- определять типы, проектируемых на территории муниципального района Похвистневский, жилых и общественных зданий, их этажность (до утвержденных правил землепользования и застройки);

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для ведения информационных систем документы и материалы от органов местного самоуправления поселений района и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

- беспрепятственно посещать и проводить контроль за соблюдением градостроительной и проектной документации на объектах строительства и реконструкции, а также предприятиях, выпускающих строительные материалы, изделия и конструкции, независимо от ведомственной подчиненности этих предприятий, от их организационно-правовой формы и формы собственности.

**5. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ**

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации муниципального района Похвистневский (далее – начальник отдела), который назначается на должность и освобождается от должности Главой района.

Начальник отдела:

- руководит деятельностью Отдела и обеспечивает выполнение возложенных на Отдел задач;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач, за состоянием трудовой и исполнительской дисциплины в отделе, с учетом предоставления ему прав настоящим Положением;

- осуществляет контроль за выполнением Постановлений и Распоряжений Главы района, а также вышестоящих государственных органов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

- ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, рассматривает предложения, заявления и жалобы, принимает по ним необходимые меры.

5.2. Работники Отдела несут персональную ответственность перед начальником отдела за выполнение должностных обязанностей, соответствующих поручений, норм Трудового законодательства РФ и Закона Самарской области от 9 октября 2007 года № 96 –ГД « О муниципальной службе в Самарской области», правил внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района Похвистневский.

5.3. Структуру и штаты Отдела утверждает Глава района.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Реорганизация и ликвидация Отдела производится в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется Главой района.