|  |
| --- |
| Герб р-н **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального района Похвистневский Самарской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  20.09.2013 № 653  г. Похвистнево |
|

Об утверждении Положения об оплате труда

работников муниципального бюджетного образовательного

учреждения дополнительного образования детей

«Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального

района Похвистневский Самарской области

С целью совершенствования оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области и повышения их мотивации к достижению качественных результатов труда, Администрация муниципального района Похвистневский

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2013г.

3. Разместить Постановление на официальном сайте Администрации района.

Глава района Ю.Ф. Рябов

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Администрации

муниципального района Похвистневский

от 20.09.2013 № 653

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=2740E7B6B7A643976AB581DBD054E4C2682CF506EDC1A41285B6612CE14AeFM) Российской Федерации.

Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области

Положение включает в себя:

размеры окладов и иные выплаты стимулирующего характера за счет всех источников финансирования;

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия оплаты труда руководителей учреждений.

Условия оплаты труда, включая размеры оклада (должностного оклада) работника, иные выплаты стимулирующего характера и выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

**2. Порядок и условия труда работников,**

**занимающих должности работников образования**

Размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность определяются согласно приложению к постановлению Администрации муниципального района Похвистневский .

Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность, применяется почасовая оплата труда.

Ставка заработной платы педагогических работников выплачивается за установленную им норму часов учебной нагрузки:

- за 18 часов преподавательской работы в неделю (3 часа в день) преподавателям 3-5 классов школы общего музыкального образования с пятилетним сроком обучения, 5-7 классов школ искусств с семилетним сроком обучения;

- за 24 часа преподавательской работы в неделю преподавателям, дополнительного образования детей: 1-2 классов школы общего музыкального образования с пятилетним сроком обучения, 1-4 классов школ искусств с семилетним сроком обучения.

За часы педагогической работы сверх установленной нормы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере.

Ставки заработной платы педагогических работников установлены исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между занятиями.

Продолжительность рабочего времени других работников составляет 40 часов в неделю (для женщин – 36 часов в неделю, т.к. школа искусств находится в сельской местности).

Объем учебной нагрузки (размер заработной платы) устанавливается в начале учебного года и не может быть изменен по инициативе администрации в течение учебного года.

Исключение составляют:

-сокращение часов индивидуальных занятий по причине отчисления учащегося;

-изменение количества групп, в связи с изменением сменности занятий (в сторону уменьшения).

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке педагогические работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

Преподавательская работа руководящих и других работников школы искусств помимо основной работы в том же учреждении без занятия штатной должности осуществляется в основное рабочее время.

Месячная заработная плата педагогических работников школы искусств определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю. В таком же порядке исчисляется заработная плата за работу по совместительству.

Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация преподавателей дополнительного образования производится один раз в году.

За время в период осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, ведущих в течение учебного года преподавательскую деятельность, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую деятельность во время каникул, оплата за это время не производится.

Оплата труда педагогических и других работников школы искусств производится по повышенным ставкам труда в следующих случаях:

-специалистам и руководящим работникам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности – на 25%.

С учетом условий труда педагогических работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 4](#Par122) настоящего Положения.

Педагогическим работникам выплачиваются премии, предусмотренные [разделом](#Par146)  настоящего Положения.

**3. Условия оплаты руководителя учреждения**

**и его заместителя, главного бухгалтера**

Должностной оклад руководителя детской школы искусств определяется трудовым договором.

Должностные оклады главного бухгалтера и заместителя руководителя учреждения устанавливаются на 15-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителю, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 4](#Par122) настоящего Положения.

Руководителю учреждения работодателем может устанавливаться выплата стимулирующего характера - ежемесячная стимулирующая надбавка за интенсивность и напряженность труда.

Премирование устанавливается руководителю учреждения работодателем с учетом результатов деятельности учреждения за счет средств муниципального бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

Заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются премиальные выплаты, предусмотренные [разделом 5](#Par146) настоящего Положения.

Заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливается стимулирующая надбавка за интенсивность и напряженность труда в размере до 100% должностного оклада руководителем учреждения на срок не более одного года.

**4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

Работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера:

- за совмещение профессий (должностей);

- за расширение зон обслуживания;

- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени. И в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со [статьей 152](consultantplus://offline/ref=2740E7B6B7A643976AB581DBD054E4C2682CF506EDC1A41285B6612CE1AF06EB30B73390A641e5M) Трудового кодекса Российской Федерации.

**5. Порядок и условия премирования работников учреждения**

В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут быть установлены премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

- премия за качество выполняемых работ;

- премия за выполнение особо важных и срочных работ;

- премия за интенсивность и высокие результаты работы;

- единовременные (разовые) поощрительные премии.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от платных услуг и приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в течение месяца в выполнении важных работ и мероприятий.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно в размере до 5 окладов (должностных окладов) при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

- награждении Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться в пределах финансовых средств как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно. При премировании учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Размер премии может устанавливаться при наличии финансовых средств как абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничена. Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и напряженность труда.

Единовременная (разовая премия) может выплачиваться:

- в связи с государственными и профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными юбилейными датами;

- в связи с юбилеем (50 и далее каждые 5 лет).

**6. Формирование фонда оплаты труда**

При формировании фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):

- на выплату должностных окладов - 12 должностных окладов;

- на стимулирующие выплаты - 3 должностных оклада;

- на компенсационные выплаты - 1 должностной оклад.

**7. Другие вопросы оплаты труда**

Из фонда оплаты труда работникам муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» с. Подбельск муниципального района Похвистневский Самарской области может быть оказана материальная помощь. Решение об ее оказании и конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника. Материальная помощь в размере до 100% должностного оклада оказывается в следующих случаях:

- наступление непредвиденных обстоятельств (пожар, наводнение, несчастный случай);

- смерть близких родственников;

- тяжелое заболевание, требующее значительных затрат.

Приложение

к Положению об оплате труда работников

Муниципального бюджетного образовательного

учреждения дополнительного образования детей

«Детская школа искусств» с. Подбельск

муниципального района Похвистневский

Самарской области

Должностные оклады по должностям работников

Муниципального бюджетного образовательного

учреждения дополнительного образования детей

«Детская школа искусств» с.Подбельск

муниципального района Похвистневский

Самарской области

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностные оклады,  рублей в месяц |
| Директор МБОУ ДОД «ДШИ» | 10316 -10691 |
| Заместитель директора МБОУ ДОД «ДШИ» | 7221 - 7484 |
| Преподаватель без категории | 6508 - 6752 |
| Преподаватель второй категории | 6940 - 7315 |
| Преподаватель первой категории | 7395 - 8530 |
| Преподаватель высшей категории | 8534 - 8628 |
| Главный бухгалтер | 7221 - 9087 |