Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги

«Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Самарской области и других архивных документов»

В архивный отдел

муниципального района Похвистневский

Самарской области

**АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ**

**для наведения архивной справки по документам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Фамилия, имя, отчество  (и все изменения их),  год и месяц рождения лица,  о котором запрашивается  архивная справка |  | | |
| 2. Фамилия, имя, отчество  лица, запрашивающего  архивную справку и  отношение к лицу  о котором запрашивается  справка  (для лиц, запрашивающих  справку о других лицах).  Адрес и № телефона заявителя |  | | |
| 3. Куда и для какой цели  запрашивается архивная  справка (адрес, по которому  выслать справку) |  | | |
| 4. О чём запрашивается  архивная справка: точное  название места работы,  учёбы, службы (учреждение,  учебное заведение,  воинская часть) |  | | |
|  | Начало работы,  учёбы  (год, месяц, число) | Конец работы,  учёбы  (год, месяц, число) | Должность, звание |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подпись заявителя Расшифровка подписи**

**Дата**